



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแดง

เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องตามมาตรการควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลแดงมีระบบในการบริหารความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม โดยการบริหารปัจจัย ควบคุมกระบวนการและกิจกรรมตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์การให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงานฯ เพื่อมุ่งให้บริการพี่น้องประชาชนตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. หน่วยงานในสังกัดส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลแดงต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์การ
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การแบบบูรณาการ โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน เป้าหมายการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดง
๔. ให้มีการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีในทุกๆ ด้าน รวมทั้งการจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดี

วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลแดง ดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดเป็นนโยบายให้ส่วนราชการของ อบต.ดำเนินการทั้งนี้มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลแดง มีระบบบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การ สามารถลดมูลเหตุของโอกาสหรือลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และวิสัยทัศน์องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การ

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- ตกลงร่วมกันในกรอบและวิธีการที่จะนำไปใช้
- จัดตั้งหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ
- ฝึกอบรมความรู้
- ดำเนินการตามกระบวนการจัดการความเสี่ยง
- ติดตามและประเมินผล
- จัดทำรายงาน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กองต่าง ๆ มีการดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายในครบถ้วนราชการ
๒. ข้าราชการทุกคนรับทราบประกาศนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน โดยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานปกติ
๓. วิเคราะห์กระบวนการ กิจกรรม โครงการ ที่สนับสนุนให้กองบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือยุทธศาสตร์ องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
๔. ประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานตามกระบวนการ กิจกรรม โครงการ ต่อการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี
๕. ดำเนินการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
๖. กำหนดมาตรการควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง และสูงมาก โดยใช้หลักการวิธี เช่น การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การลดความสูญเสีย การรับความเสี่ยงไว้เอง และการถ่ายโอนความเสี่ยง
๗. ดำเนินการควบคุมความเสี่ยงตามมาตรการที่กำหนด
๘. ติดตามผลควบคุมความเสี่ยง วิเคราะห์ข้อดีข้อเสีย ปัญหา อุปสรรค และทบทวนปรับปรุงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบ
๙. รายงานสรุปผลความสำเร็จการดำเนินการบริหารความเสี่ยงเสนอผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)



(นายบัญญัติษฐ์ นวมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน
(ระดับหน่วยงานของรัฐ)

เรียน นายอำเภอศรีประจันต์

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้รับประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีการที่หน่วยงาน กำหนดซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม ภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือ ได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง เห็นว่า การควบคุม ภายในของหน่วยงานมีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้ การกำกับดูแล ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

อย่างไรก็ดี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณ หรือ ปี ปฏิทินถัดไป สรุปได้ดังนี้

(๑) ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

สำนักปลัด

๑. กิจกรรมด้านการวางแผนและการจัดทำแผน เป็นความเสี่ยงในภารกิจความไม่สอดคล้องของแผน กับแผนชุมชนและการไม่ครอบคลุมทุกบทบาท ภารกิจไม่ชัดเจนเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ

๒. กิจกรรมด้านการบริหารและควบคุมงบประมาณ เป็นความเสี่ยงในการวางแผนการทำงาน การใช้ จ่ายเงินตามงบประมาณยังต้องมีการควบคุมให้เป็นไปตามแผน

๓. กิจกรรมด้านการจัดประชุมประชาคม เป็นความเสี่ยงที่ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการเข้า ร่วมประชุมประชาคมหมู่บ้าน ซึ่งประชาชนส่วนใหญ่ยังไม่เห็นความสำคัญในการประชุมประชาคม

๔. กิจกรรมด้านการปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ สร้างความปรองดองสมานฉันท์ เป็น ความเสี่ยงของประชาชนที่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข และยังมีความแตกแยกทางความคิดอย่างสิ้นเชิง

๕. กิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เป็นความเสี่ยงในภารกิจที่สืบเนื่องจากปัญหา ยาเสพติดที่เกิดขึ้นในตำบล ทำให้ประชาชนเดือดร้อนจากอาชญากร และการลักขโมย

๖. กิจกรรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นความเสี่ยงของประชาชนที่อาจเกิด
สาธารณภัยต่าง ๆ อย่างกะทันหัน โดยไม่อาจคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น ภัยแล้ง วาตภัย อุทกภัย

กองคลัง

๑. กิจกรรมด้านการเงินและบัญชี

- 1.1 เป็นความเสี่ยงในการกิจการวางฎีกาเบิกจ่ายของหน่วยงานในสังกัด ไม่เป็นไปตาม
กำหนดเวลา
- 1.2 การจ่ายเงินเพื่อการเร่งด่วน
- 1.3 การวางฎีกาเบิกจ่ายเงินโดยหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน
- 1.4 ผู้ยืมเงินมักไม่ส่งเงินใช้ตามกำหนดเวลา

๒. กิจกรรมด้านงานจัดเก็บรายได้

- 2.1 ประชาชนผู้เสียภาษีบางรายยังไม่เข้าใจการเสียภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และไม่ทราบ
กำหนดเวลาในการเสียภาษี
- 2.2 ร้านค้าต่าง ๆ ไม่ค่อยให้ความสนใจกับการยื่นเสียภาษี
- 2.3 ยังไม่สามารถใช้โปรแกรมแผนที่ภาษี

๓. กิจกรรมด้านงานพัสดุ

- 3.1 การใช้ทรัพย์สินไม่ตรงตามคุณสมบัติของพัสดุ อาจทำให้ทรัพย์สินชำรุดก่อนเวลา
- 3.2 การเก็บรักษาทรัพย์สินยังไม่ค่อยเป็นระบบ
- 3.3 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินเพียงคนเดียวทำให้ดูแลไม่ทั่วถึง
- 3.4 หน่วยงานจัดซื้อพัสดุเองโดยไม่ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบทำให้การเบิกจ่ายเป็นไป

ด้วยความล่าช้า

กองช่าง

๑. กิจกรรมด้านการซ่อมบำรุงถนน

1.1 การดำเนินการซ่อมแซมถนนไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในการซ่อมบำรุงได้เพียงพอ
เนื่องจากถนนบางเส้นทางการก่อสร้างเป็นระยะเวลาเวลานาน และเกิดชำรุดได้ง่าย เนื่องจากประชาชนใช้เส้นทางในการ
บรรทุกของหนักทำให้เกิดการชำรุดแตกร้าวได้ง่าย

- 1.2 ยังไม่มีการบังคับใช้กฎหมายในการบรรทุกตามน้ำหนักใน เขตองค์การบริหารส่วนตำบล มด

แดง

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. กิจกรรมด้านการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก

- 1.1 ผู้ปกครองมีค่านิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชน
- 1.2 ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

๒. กิจกรรมด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษาในเขตพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่

- ๒.๑ ด้านการศึกษาในตำบลมดแดงยังมีความเสี่ยงในการจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่
- ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอนของเด็กนักเรียนยังไม่เท่ากับเด็กนักเรียนที่อยู่ในเขตเมือง

๓. กิจกรรมด้านการฟื้นฟูเศรษฐกิจให้ขยายตัวอย่างยั่งยืน

- ๓.๑ เศรษฐกิจในตำบลมดแดงยังซบเซาไม่มีการกระตุ้นให้ประชาชนตื่นตัวในการฟื้นฟูเศรษฐกิจ
- ๓.๒ ประชาชนในตำบลมดแดงยังมีผู้ว่างงานอีกเป็นจำนวนมากทำให้การเงินไม่หมุนเวียนภายใน

ตำบล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมของหน่วยงานและบุคลากรด้านสาธารณสุข

- ๑.๑ หน่วยงานทางด้านสาธารณสุขมีบุคลากรน้อยเมื่อเทียบกับงานและนโยบายที่ได้รับให้ดำเนินการ
- ๑.๒ การพัฒนาท้องถิ่นด้านสาธารณสุขยังพัฒนาได้ไม่เต็มที่เพราะขาดความร่วมมือจากหน่วยงาน

ต่าง ๆ

๒. กิจกรรมด้านการลดปัญหาภาวะโรคร้อน

- 2.1 ประเทศไทยกำลังประสบปัญหาภาวะโรคร้อนที่กำลังทวีความรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ
- 2.2 คนไทยเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ของภัยธรรมชาติ

3. กิจกรรมด้านการป้องกันและช่วยเหลือจากประชาชนจากภัยโรคติดต่อ

- 3.1 ในพื้นที่ตำบลมดแดงยังมีโรคติดต่อที่ยังต้องป้องกันและรอช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น
- 3.2 โรคระบาดต่าง ๆ เมื่อเกิดขึ้นแล้วไม่มีการควบคุมทำให้ขยายวงกว้างไปอย่างรวดเร็วจนเกินการควบคุมได้ของคนในพื้นที่

(๒) การปรับปรุงการควบคุมภายใน

สำนักปลัด

๑. กิจกรรมด้านการวางแผนและการจัดทำแผน

การปรับปรุง - ทบทวนบทบาทภารกิจกำหนดวัตถุประสงค์และช่วงเวลาให้สอดคล้องกับแผนชุมชน

การปรับปรุง - ปรับปรุงระบบและกระบวนการวางแผนขององค์กร โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการวางแผนของผู้บริหารทุกระดับ

การปรับปรุง - ทบทวนปรับปรุงสาระของแผนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานตามแผนให้ทันสมัย และอยู่ในกรอบเวลาที่ควรจะเป็นอยู่เสมอ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และ ข้อบังคับที่วางไว้

๒. กิจกรรมด้านการบริหารและควบคุมงบประมาณ

การปรับปรุง - จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างและให้มีผู้รับผิดชอบติดตามกำกับดูแลการใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผน

การปรับปรุง - จัดให้มีระบบควบคุมการใช้จ่ายเงิน และระบบรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างเข้มงวด

การปรับปรุง - จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการสอบทานระบบการควบคุมการบัญชี และรายงานให้เป็นปัจจุบัน

การปรับปรุง - แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และให้มีการสอบทานอย่างสม่ำเสมอ

๓. กิจกรรมด้านการจัดประชุมประชาคม

การปรับปรุง - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงความสำคัญในการประชุมประชาคมหมู่บ้านว่ามีความสำคัญอย่างไรบ้าง และประชาชนจะได้ประโยชน์อะไรบ้างในการเข้าร่วมประชุม

๔. กิจกรรมด้านการปกป้องเหตุทูลสถาบันพระมหากษัตริย์ สร้างความปรองดองสมานฉันท์

การปรับปรุง - จัดอบรมให้ความรู้ในด้านการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

การปรับปรุง - สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับประชาชนให้ได้รับข่าวสารที่เป็นจริง และให้รับฟังข่าวสารหลาย ๆ ด้านเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาว่าข้อมูลใดมีความน่าจะเป็นมากที่สุด

๕. กิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

การปรับปรุง - มีการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดว่ามีโทษร้ายแรงอย่างไร และจะส่งผลเสียกับตนเอง และคนรอบข้างอย่างไรบ้าง

การปรับปรุง - มีการฝึกอาชีพให้กับประชาชนในตำบลใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ จะได้ไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

การปรับปรุง - สำหรับผู้ที่เคยติดยาเสพติด ถ้าเลิกได้แล้ว ให้คนรอบข้างให้กำลังใจ เพื่อจะได้อยู่ในสังคมได้เป็นปกติ

๖. กิจกรรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การปรับปรุง - มีมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ไว้ล่วงหน้า เมื่อมีสาธารณภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจะได้ช่วยแก้ไขสถานการณ์ได้ทันที่

การปรับปรุง - อบรมให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่เพื่อจะได้ระงับเหตุที่อาจร้ายแรงให้บรรเทาลง

กองคลัง

1. กิจกรรมด้านการเงินและบัญชี

1.1 เป็นความเสี่ยงในการกิจการวางฎีกาเบิกจ่ายของหน่วยงานในสังกัด ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา

การปรับปรุง - ใช้มาตรการลงโทษทางวินัยที่ชัดเจนสำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

การปรับปรุง - กำชับหน่วยราชการให้ดำเนินการให้ทันตามกำหนดเวลาและปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.2 การจ่ายเงินเพื่อการเร่งด่วน

การปรับปรุง - กำชับแต่ละส่วนแจ้งการยืมเงิน หรือเบิกเงินล่วงหน้าก่อน 3 วัน เพื่อให้งานการเงินเตรียมความพร้อมในการเบิกจ่าย

1.3 การวางฎีกาเบิกจ่ายเงินโดยหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน

การปรับปรุง - ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินให้ครบถ้วน เมื่อมีการจ่ายเงินทุกครั้ง

การปรับปรุง - จัดให้แต่ละส่วนจัดทำฎีกาเอง โดยมีหัวหน้าส่วนตรวจสอบหลักฐานเป็นชั้นแรก

1.4 ผู้ยืมเงินมักไม่ส่งเงินใช้ตามกำหนดเวลา

การปรับปรุง - กำชับการส่งใช้เงินยืมตามกำหนดเวลา

2. กิจกรรมด้านงานจัดเก็บรายได้

2.1 ประชาชนผู้เสียภาษีบางรายยังไม่เข้าใจการเสียภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และไม่ทราบกำหนดเวลาในการเสียภาษี

การปรับปรุง - ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการเสียภาษีและกำหนดเวลาในการเสียภาษีแก่ประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

2.2 ร้านค้าต่าง ๆ ไม่ค่อยให้ความสนใจกับการยื่นเสียภาษี

การปรับปรุง - กำชับเจ้าหน้าที่หมั่นตรวจตรา ติดตาม ผู้เสียภาษีการเกิดขึ้นของป้าย ร้านค้าต่าง ๆ เพื่อทำหนังสือแจ้งการเสียภาษี

2.3 ยังไม่สามารถใช้โปรแกรมแผนที่ภาษี

การปรับปรุง - แจ้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานโปรแกรมได้

3. กิจกรรมด้านงานพัสดุ

3.1 การใช้ทรัพย์สินไม่ตรงตามคุณสมบัติของพัสดุ อาจทำให้ทรัพย์สินชำรุดก่อนเวลา

การปรับปรุง - กำชับให้ทุกส่วนดูแล รักษาพัสดุของแต่ละส่วนเป็นอย่างดี

3.2 การเก็บรักษาทรัพย์สินยังไม่ค่อยเป็นระบบ

การปรับปรุง - กำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนดูแลเก็บรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบ

3.3 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินเพียงคนเดียวทำให้ดูแลไม่ทั่วถึง

การปรับปรุง - กำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ช่วยดูแลรักษาทรัพย์สิน

3.4 หน่วยงานจัดซื้อพัสดุเองโดยไม่ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบทำให้การเบิกจ่ายเป็นไป

ด้วยความล่าช้า

การปรับปรุง - กำชับให้แต่ละส่วนจัดทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อ/จ้าง ตามที่ใ้แจ้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติเพื่อแจ้งส่วนการคลังตรวจสอบงบประมาณ และจัดซื้อ/จ้างตามระเบียบพัสดุ ให้เป็นแนวทางเดียวกันและการจัดซื้อต่าง ๆ ควรปรึกษาเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบทุกครั้งเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง

กองช่าง

1. กิจกรรมด้านการซ่อมบำรุงถนน

1.1 การดำเนินการซ่อมแซมถนนไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในการซ่อมบำรุงได้เพียงพอ

เนื่องจากถนนบางเส้นทางการก่อสร้างเป็นระยะเวลาช้านาน และเกิดชำรุดได้ง่าย เนื่องจากประชาชนใช้เส้นทางในการบรรทุกของหนักทำให้เกิดการชำรุดแตกร้าวได้ง่าย

การปรับปรุง - ดำเนินการเรียกประชุมผู้นำชุมชนในการให้ความรู้การใช้ถนน

1.2 ยังไม่มีการบังคับใช้กฎหมายในการบรรทุกตามน้ำหนักใน เขตองค์การบริหารส่วนตำบล มด

แดง

การปรับปรุง - ให้ผู้นำชุมชนเฝ้าระวังการใช้ถนนโดยให้บรรทุกตามน้ำหนักที่พึงจะได้รับ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. กิจกรรมด้านการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก

1.1 ผู้ปกครองมีค่านิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชน

การปรับปรุง - จัดประชุมให้ความรู้ ความเข้าใจกับผู้ปกครองที่จะส่งบุตรหลานเข้าเรียนว่าทุกโรงเรียนมุ่งเน้นให้ความรู้กับเด็กทุกโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นโรงเรียนของรัฐหรือโรงเรียนเอกชน

1.2 ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

การปรับปรุง - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองที่มีบุตรหลานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้าเรียนทราบถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับเมื่อส่งบุตรหลานเข้าเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. กิจกรรมด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษาในเขตพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่

๒.๑ ด้านการศึกษาในตำบลมดแดงยังมีความเสี่ยงในการจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่

การปรับปรุง - มีการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในด้านการศึกษาเพื่อจะได้ขจัดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ทันเวลา

๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอนของเด็กนักเรียนยังไม่เท่ากับเด็กนักเรียนที่อยู่ในเขตเมือง

การปรับปรุง - มีการศึกษาเพิ่มเติมในอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษาเพื่อที่จะได้บริหารงานด้านการศึกษาได้เต็มอำนาจหน้าที่ที่พึงจะทำได้

๓. กิจกรรมด้านการฟื้นฟูเศรษฐกิจให้ขยายตัวอย่างยั่งยืน

๓.๑ เศรษฐกิจในตำบลมดแดงยังชบเซาไม่มีการกระตุ้นให้ประชาชนตื่นตัวในการฟื้นฟูเศรษฐกิจ

การปรับปรุง - มีการฟื้นฟูเศรษฐกิจในตำบลมดแดง เพื่อให้เศรษฐกิจในตำบลได้ขยายตัวอย่างกว้างขวางและมีความยั่งยืน

๓.๒ ประชาชนในตำบลมดแดงยังมีผู้ว่างงานอีกเป็นจำนวนมากทำให้การเงินไม่หมุนเวียนภายใน

ตำบล

การปรับปรุง - มีการอบรมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนในตำบลมีงานทำ และเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจให้มีความยั่งยืน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมของหน่วยงานและบุคลากรด้านสาธารณสุข

๑.๑ หน่วยงานทางด้านสาธารณสุขมีบุคลากรน้อยเมื่อเทียบกับงานและนโยบายที่ได้รับให้ดำเนินการ

การปรับปรุง - ขอความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะได้พัฒนาไปทุก ๆ ด้านพร้อมกัน

๑.๒ การพัฒนาท้องถิ่นด้านสาธารณสุขยังพัฒนาได้ไม่เต็มที่เพราะขาดความร่วมมือจากหน่วยงาน

ต่าง ๆ

การปรับปรุง - ต้องจัดให้หน่วยงานอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการประชุม ปรึกษาหารือ ในเรื่องงานต่าง ๆ ที่ทางอบต.จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานนั้น ๆ เข้ามาร่วมรับผิดชอบในงานที่เกี่ยวข้อง

๒. กิจกรรมด้านการลดปัญหาภาวะโรคร้อน

2.1 ประเทศไทยกำลังประสบปัญหาภาวะโรคร้อนที่กำลังทวีความรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ

การปรับปรุง - ต้องช่วยกันปลูกต้นไม้คนละ 1 ต้นโดยเริ่มต้นที่บ้านของเราก่อน 63 ล้านคน จะได้ต้นไม้เพิ่มขึ้น 63 ล้านต้น สามารถช่วยลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ให้น้อยลงได้ และช่วยกันขจัดสิ่งต่าง ๆ ที่เป็นต้นเหตุของการเกิดปัญหาภาวะโรคร้อน

2.2 คนไทยเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ของภัยธรรมชาติ

การปรับปรุง - ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญของปัญหาภาวะโลกร้อนที่กำลังทวีความรุนแรงขึ้น

3. กิจกรรมด้านการป้องกันและช่วยเหลือจากประชาชนจากภัยโรคติดต่อ

3.1 ในพื้นที่ตำบลแดงยังมีโรคติดต่อที่ยังต้องป้องกันและรอช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น

การปรับปรุง - มีมาตรการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบลแดงและพื้นที่ใกล้เคียงให้ห่างไกลจากโรคติดต่อต่าง ๆ

3.2 โรคระบาดต่าง ๆ เมื่อเกิดขึ้นแล้วไม่มีการควบคุมทำให้ขยายวงกว้างไปอย่างรวดเร็วจนเกินการควบคุมได้ของคนในพื้นที่

การปรับปรุง - เมื่อมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในพื้นที่ต้องดำเนินการโดยทันทีที่จะควบคุมไม่ให้ระบาดไปยังพื้นที่อื่นๆ ได้อีกเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ขยายวงกว้างออกไปจนอาจไม่สามารถควบคุมได้

ลายมือชื่อ.....

(นายบัญชาดิษฐ์ นวมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดง

วันที่ 30 กันยายน 2561

หมายเหตุ : องค์การบริหารส่วนตำบลแดง ไม่มีผู้ตรวจสอบภายใน และไม่ได้แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จึงไม่มีการจัดทำแบบรายงาน ปค.๖

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
 รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>ผู้บริหารและบุคลากรมีทัศนคติที่ดี และเอื้อต่อการควบคุมภายใน ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมีศีลธรรม จรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์ เหมาะสมต่อการพัฒนาการควบคุมภายใน และ ดำรงไว้ซึ่งการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และให้อำนาจการตัดสินใจในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตามโครงสร้างองค์กร โดยมีการแสดงผังโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจนทำให้การมอบหมายงานเป็นไปตามระบบโครงสร้างที่องค์กรจัดวางขึ้น</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>มีการกำหนดวัตถุประสงค์ระดับองค์กรที่ชัดเจน วัตถุประสงค์ระดับองค์กรและวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรมสอดคล้องกันในการทำให้งานประสบผลสำเร็จด้วยงบประมาณและทรัพยากรที่กำหนดไว้ อย่างเหมาะสม มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม นอกจากนี้มีกลไกที่ชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>สภาพแวดล้อมการควบคุมของ องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ในภาพรวมเหมาะสม และมีส่วนทำให้การควบคุมภายในขององค์กรมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามบุคลากรทุกคนต้องให้ความร่วมมือและมีทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง มีการประเมินความเสี่ยงร่วมกันของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน และบุคลากรในหน่วยงานเพราะเป็นองค์กรขนาดเล็ก จะเน้นเรื่องการพูดคุยกันในระดับส่วนย่อย และนำแนวทางการประเมินความเสี่ยงตามวิธีที่กำหนด ตามเอกสารคำแนะนำ : การนำมาตรฐานการควบคุมภายในไปใช้ในเชิงปฏิบัติและใช้แบบ ประเมินองค์ประกอบมาตรฐานการควบคุมภายในของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
 รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อสรุป (๒)
<p>๓. กิจกรรมการควบคุม</p> <p>มีนโยบายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมควบคุมที่ทำให้มั่นใจว่า เมื่อนำไปปฏิบัติแล้วจะทำให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่องค์กรกำหนดไว้ กิจกรรมเพื่อการควบคุมจะชี้ให้ผู้ปฏิบัติงานเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความระมัดระวังและสามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์</p>	<p>ในภาพรวมมีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอและสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามสมควรโดยกิจกรรมควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติโดยผู้บริหารและหัวหน้างาน กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด แต่ต้องมีการพัฒนากิจกรรมให้ต่อเนื่องเพื่อจะให้เกิดจุดอ่อนน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย</p>
<p>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่ใช้ในการควบคุมและดำเนินกิจกรรมขององค์กร รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากภายนอกองค์กรมีการสื่อสารไปยังผู้บริหารและผู้ใช้ภายในองค์กร ในรูปแบบที่ช่วยให้ผู้รับข้อมูลสารสนเทศปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและให้ความมั่นใจว่ามีการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร ที่มีผลทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ใช้คอมพิวเตอร์จัดระบบสารสนเทศเก็บข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการบริหารงาน และระบบสื่อสารกับบุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในตำบลโดยการประชุมและทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทราบ และประชาสัมพันธ์ข่าวสารโดยติดประกาศหน้าสำนักงาน</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ (๒)
<p>๕. กิจกรรมการติดตามผล</p> <p>องค์กรมีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานโดยกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อติดตามการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน อย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน และผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง</p> <p>นอกจากมีการประเมินแบบรายครั้ง กรณีพบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องควรกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้ความมั่นใจว่าข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบถามได้รับการพิจารณาสนองตอบ และมีการวินิจฉัยสั่งการให้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องทันที</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนด การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน การติดตามประเมินผลอยู่ในเกณฑ์ดีพอสมควรแต่ยังต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา</p>

ผลการประเมินโดยรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง มีโครงสร้างการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ มีประสิทธิผล และเพียงพอที่จะทำให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อย่างไรก็ตามมีบางกิจกรรมที่ต้องปรับปรุงกระบวนการควบคุมเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดวิธีการและแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในที่เหมาะสมไว้แล้ว

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายบัญญัติษฐ์ นวมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 30 กันยายน 2561

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๑. กิจกรรม ด้านการวางแผนและจัดทำแผน วัตถุประสงค์ เพื่อให้การวางแผนงานได้ครอบคลุมทุกภารกิจที่จะ ดำเนินการ</p>	<p>1. ความไม่สอดคล้อง ของแผนและกลยุทธ์ ของหน่วยงานกับ แผนชุมชน ๒. แผนปฏิบัติงาน ของหน่วยงานไม่ ครอบคลุมทุก บทบาท ภารกิจไม่ ชัดเจนเพียงพอต่อ การนำไปปฏิบัติ</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ ตามสื่อต่าง ๆ เพื่อ ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมประชาคม - เปิดโอกาสให้ ประชาชนเข้าร่วม ประชุมสภา อบต. และเป็น คณะกรรมการใน การจัดซื้อจัดจ้าง ของ อบต.</p>	<p>๑. สอบทานความ สอดคล้องของ แผนปฏิบัติงานกับ แผนชุมชน ๒. ประเมินความ เหมาะสมของแผน และระยะเวลาในการ ปฏิบัติตามแผน</p>	<p>- ประชาชน ไม่ได้ให้ ความสำคัญ ของการแสดง ความคิดเห็น ในในการ จัดทำแผน - ประชาชนยังไม่เข้าใจ บทบาทของ ตนเองในการ ที่มีส่วนช่วย พัฒนาท้องถิ่น ตนเอง</p>	<p>๑. ทบทวนบทบาทภารกิจ กำหนดวัตถุประสงค์และ ช่วงเวลาให้สอดคล้องกับ แผนชุมชน ๒. ปรับปรุงระบบและ กระบวนการวางแผนของ องค์กร โดยให้ความสำคัญ กับการมีส่วนร่วมในการ วางแผนของผู้บริหารทุก ระดับ ๓. ทบทวนปรับปรุงสาระ ของแผนและระยะเวลาใน การปฏิบัติงานตามแผนให้ ทันสมัย และอยู่ในกรอบ เวลาที่ควรจะเป็นอยู่เสมอ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ วางไว้</p>	<p>สำนักปลัด</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๒. <u>กิจกรรม</u> ด้านการบริหารและควบคุมงบประมาณ <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารและควบคุมงบประมาณมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>๑. ไม่มีการวางแผนการทำงาน โดยเฉพาะแผนการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการใช้จ่ายเงิน</p> <p>๒. การใช้จ่ายเงินล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>๓. ระบบการควบคุมและบันทึกบัญชีไม่รัดกุมและไม่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>- มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินทุกไตรมาส</p> <p>- มีมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงตามแผนการใช้จ่ายเงิน</p> <p>- มีการตัดยอดเงินในงบประมาณรายจ่ายที่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑. ติดตามผลการดำเนินการใช้จ่ายเงินและผลการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ รวมทั้งความสม่ำเสมอ ถูกต้องทันเวลาของการรายงานการใช้จ่ายเงิน</p> <p>๒. วิเคราะห์เปรียบเทียบแผนและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ</p>	<p>-มีการเพิ่มรายจ่ายแบบโครงการเร่งด่วนทั้งหนังสือสั่งการด่วน โดยไม่มีในแผนและโครงการตามนโยบายรัฐบาลแบบเร่งด่วนแทรกเข้ามา</p>	<p>๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานหรือแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และให้มีผู้รับผิดชอบติดตามกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผน</p> <p>๒. จัดให้มีระบบควบคุมการใช้จ่ายเงิน และระบบรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างเข้มงวด</p> <p>๓. จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการสอบทาน ระบบการควบคุมการบัญชี และรายงานให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๔. แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และให้มีการสอบทานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>สำนักปลัด</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๓. <u>กิจกรรม</u> ด้านการจัดประชุมประชาคม <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๑. ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุม ประชาคมหมู่บ้าน ๒. ประชาชนส่วนใหญ่ยังไม่เห็น ความสำคัญในการประชุมประชาคมว่า มีความสำคัญอย่างไร	- ประชาสัมพันธ์ ทางอินเทอร์เน็ต ทั้งทางเว็บไซต์ ไลน์ และเฟสบุ๊ก - ประชาสัมพันธ์ ทางหอกระจายข่าว และเสียงไร้สายของ อบต.มดแดง	๑. ติดตามและ ประเมินการปรับปรุง การควบคุมภายใน ตามแผน ๒. ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตาม กฎหมายระเบียบและ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง	-ประชาชน ต้องทำมาหากินจึงไม่มีเวลามา ร่วม ประชาคม - ผู้นำมาเห็น ความสำคัญในการประชาคม	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบถึงความสำคัญในการประชุม ประชาคมหมู่บ้านว่ามีความสำคัญอย่างไรบ้าง และประชาชนจะได้ ประโยชน์อะไรบ้างในการเข้าร่วม ประชุมประชาคม	สำนักปลัด

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๔. กิจกรรม ด้านการปกป้องเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ สร้างความปรองดองสมานฉันท์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างความ สมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในประเทศไทย	๑. ประชาชนยังขาด ความรู้ความเข้าใจ ในการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็น ประมุข ๒. ประชาชนยังมี ความแตกแยกใน ความคิด จึงทำให้มี ความเห็นต่างอย่าง ลื่นเชิง	- การจัดโครงการ อบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับ การ ปกครองระบอบ ประชาธิปไตยให้แก่ ประชาชน - จัดโครงการที่ ส่งเสริมด้านความ สามัคคีให้ ประชาชนได้ ร่วมกันทำเกิดความ สามัคคีร่วมแรงร่วม ใจกัน	ติดตามการปรับปรุง ควบคุมภายในตาม แผน พบว่ายังมีส่วนที่ ต้องปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม	๑. ประชาชนยัง ขาดความรู้ ความเข้าใจใน การปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ เป็นประมุข ๒. ประชาชนยัง มีความแตกแยก ในความคิด จึง ทำให้มี ความเห็นต่าง อย่างลื่นเชิง	๑. จัดอบรมให้ความรู้ในด้านการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ๒. สร้างความรู้ ความเข้าใจให้ ประชาชนให้ได้รับข่าวสารที่เป็นจริง และให้รับฟังข่าวสารหลาย ๆ ด้าน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาว่า ข้อมูลใดมีความน่าจะเป็นมากที่สุด	สำนักปลัด

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการติดตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๕. <u>กิจกรรม</u> ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ประชาชนในตำบลมดแดงได้ช่วยกันขจัดปัญหา ยาเสพติดให้หมดไปจากตำบล</p> <p>๖. <u>กิจกรรม</u> ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ประชาชนในตำบลมดแดงปลอดภัยจากภัยธรรมชาติ</p>	<p>๑. มีปัญหาเกี่ยวกับ ยาเสพติดเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลมดแดง</p> <p>๒. มีปัญหาที่สืบเนื่องจากยาเสพติดที่ทำให้ประชาชนเดือดร้อนจาก อาชญากร และการลักขโมย</p> <p>๑. ประชาชนยังมีความเสี่ยงกับสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกะทันหัน</p> <p>๒. ในพื้นที่มีเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดการได้ล่วงหน้า เช่น ภัยแล้ง วาตภัย อุทกภัย</p>	<p>- จัดโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์</p> <p>- มีการตรวจพื้นที่ที่มีการอยู่เวรเพื่อรับแจ้งเหตุสาธารณภัยเพื่อเข้าช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วทั้งพื้นที่</p>	<p>ติดตามการปรับปรุงควบคุมภายในตามแผน พบว่ายังมีส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ติดตามการปรับปรุงควบคุมภายในตามแผน พบว่ายังมีส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>๑. มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติดเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลมดแดง</p> <p>๒. มีปัญหาที่สืบเนื่องจากยาเสพติดที่ทำให้ประชาชนเดือดร้อนจากอาชญากร และการลักขโมย</p> <p>๑. ประชาชนยังมีความเสี่ยงกับสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกะทันหัน</p> <p>๒. ในพื้นที่มีเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดการได้ล่วงหน้า เช่น ภัยแล้ง วาตภัย อุทกภัย</p>	<p>๑. มีการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดว่ามีโทษร้ายแรงอย่างไร และจะส่งผลเสียกับตนเองและคนรอบข้างอย่างไรบ้าง</p> <p>๒. มีการฝึกอาชีพให้ประชาชนในตำบลใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จะได้ไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด</p> <p>๑. มีมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ไว้ล่วงหน้า เมื่อมีสาธารณภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจะได้ช่วยแก้ไขสถานการณ์ได้ทันทั่วทั้งพื้นที่</p> <p>๒. อบรมให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่เพื่อจะได้ระงับเหตุที่อาจร้ายแรงให้บรรเทาลง</p>	สำนักปลัด

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>กองคลัง</p> <p>๗. กิจกรรม ด้านการตรวจฎีกาก่อน อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน การ จ่ายขาดเงินสะสม และเบิกจ่ายเงิน อื่น ๆ ถูกต้อง และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนดไว้</p>	<p>๑. ในกรณีมีฎีกาหลายฎีกา ที่จะต้องเบิกจ่ายในคราว เดียวกัน อาจทำให้เกิดการ ผิดพลาด หรือตรวจสอบไม่ ละเอียด</p>	<p>๑. จัดทำรายงานทางการเงินทุก ๆ วันและสอบทานโดย ผอ.กอง คลัง</p> <p>๒. มีการอบรมเกี่ยวกับการทำงาน เกี่ยวกับการเงินบัญชี อยู่เสมอ เพื่อให้ทราบระเบียบใหม่</p> <p>๓. จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน การจ่ายเงิน</p> <p>๔. ผอ.กองคลัง ต้องมีการ ตรวจสอบการทำงานเป็นประจำ เพื่อควบคุม และลดความ ผิดพลาด</p> <p>๕. จัดให้มีการอบรม จริยธรรม จรรยาบรรณ กับเจ้าหน้าที่ทุกคน</p>	<p>๑. การควบคุมที่ มีอยู่สามารถลด ความเสี่ยงได้ ระดับหนึ่ง แต่ยังไม่เพียงพอ เนื่องจาก เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบยังมี จำนวนจำกัด</p>	<p>๑. ในกรณีมีฎีกา หลายฎีกาที่จะต้อง เบิกจ่ายในคราว เดียวกัน อาจทำให้ เกิดการผิดพลาด หรือตรวจสอบไม่ ละเอียด</p> <p>๒. การตรวจฎีกา อาจต้องใช้เวลาใน การตรวจ เพื่อ ป้องกันความ ผิดพลาดที่อาจ เกิดขึ้นได้</p>	<p>๑. กำกับ ดูแล และ ตรวจ ติดตามอย่าง ต่อเนื่องจาก ผอ.กอง คลังผู้บังคับบัญชาและ ผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๒. ใช้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน-การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ เป็น แนวทางในการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>กองคลัง</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๘. <u>กิจกรรม</u> การสรรหาบุคลากรด้านการคลัง</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อให้การเบิกจ่ายเงิน รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่กำหนด</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่เฉพาะด้าน ยังไม่เพียงพอ เนื่องจาก มีการสรรหาบุคลากร อย่างต่อเนื่องแล้ว แต่ยังไม่ มีผู้ใดสนใจมาดำรง ตำแหน่ง</p> <p>๒. ในการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้การทำงานมีความ เสี่ยงต่อการควบคุม ภายใน</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่หนึ่งคนต้อง ทำงานหลายหน้าที่ทำให้ เกิดความเสี่ยงในด้าน การเงิน การคลัง</p>	<p>๑. มีการสรรหาบุคลากร และมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มี ลักษณะงานใกล้เคียงกัน รักษาการในตำแหน่งแทน</p> <p>๒. มีการแบ่งงานให้กับ เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่อย่าง ชัดเจนเพื่อป้องกันและ ควบคุมการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. มีการส่งเจ้าหน้าที่ด้าน งานคลังเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุอยู่เสมอ</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ระดับหนึ่ง แต่ยังไม่ เพียงพอเนื่องจากขาด บุคลากรเฉพาะด้านใน การปฏิบัติงาน ทำให้มี ความเสี่ยงต่อการ ผิดพลาดได้ง่าย</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่เฉพาะ ด้านยังไม่เพียงพอ เนื่องจากมีการสรรหา บุคลากรอย่างต่อเนื่อง แล้ว แต่ยังไม่ มีผู้ใด สนใจมาดำรงตำแหน่ง</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่หนึ่งคน ต้องทำงานหลาย หน้าที่ทำให้เกิดความ เสี่ยงในด้านการเงิน การคลัง</p>	<p>๑. ต้องสรรหาบุคลากร เพิ่มเติมให้เพียงพอในการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้การเบิก จ่ายเงินรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ</p> <p>๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ อบรมทบทวน กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ รับทราบนโยบายและ ระเบียบอย่างต่อเนื่องทุก ครั้ง</p>	<p>กองคลัง</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

แบบ ปค. ๕

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๙. กิจกรรม ด้านการจัดหา/ปรับปรุง อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร ด้านการคลัง</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารมีความเป็น ระเบียบ เรียบร้อย และเกิดความ ปลอดภัย</p>	<p>๑. เครื่องมือและ อุปกรณ์ในการ ปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ</p> <p>๒. สถานที่ไม่เหมาะสม และไม่ปลอดภัยในการ จัดเก็บเอกสารและ ทรัพย์สินของส่วน ราชการ</p> <p>๓. เอกสารและทรัพย์สิน ของทางราชการมีความ เสี่ยงต่อการสูญหาย</p>	<p>๑. จัดหาเครื่องมือและ อุปกรณ์ในการปฏิบัติ หน้าที่ให้เพียงพอต่อความ ต้องการ</p> <p>๒. มีการปรับปรุง และ จัดสรรสถานที่ในการ จัดเก็บเอกสารและ ทรัพย์สินของทางราชการ ให้อยู่ในที่ปลอดภัย</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่ เพียงพอ</p>	<p>๑. สถานที่ไม่เหมาะสม และไม่ปลอดภัยในการ จัดเก็บเอกสารและ ทรัพย์สินของส่วน ราชการ</p> <p>๒. เอกสารและ ทรัพย์สินของทาง ราชการมีความเสี่ยง ต่อการสูญหาย</p>	<p>๑. จัดซื้อเครื่องมือและ อุปกรณ์ให้เพียงพอในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดให้มีสถานที่เก็บ รักษาเอกสาร พัสตุ ครุภัณฑ์ ที่เหมาะสมและ เพียงพอ</p> <p>๓. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ดูแล รักษาเอกสารของทาง ราชการให้มีความ ปลอดภัย</p>	<p>กองคลัง</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

แบบ ปค. ๕

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑๐. กิจกรรม ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง งานด้านพัสดุ <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเป็นไป อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. การกำหนดความ ต้องการพัสดุส่วนใหญ่ไม่ มีรายละเอียด คุณลักษณะของพัสดุที่ ต้องการอย่างชัดเจน</p>	<p>๑. รวบรวมระเบียบ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะของพัสดุ ๒. ให้แต่ละสำนัก กองที่ ต้องการจัดซื้อพัสดุ กำหนดรายละเอียด และ คุณลักษณะให้ชัดเจน</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่ เพียงพอ</p>	<p>๑. แต่ละสำนัก กองที่ ต้องการจัดซื้อพัสดุไม่ กำหนดรายละเอียด คุณลักษณะของพัสดุ ให้ชัดเจน จึงทำให้การ จัดซื้อพัสดุไม่เป็นไป ตามความต้องการ</p>	<p>๑. กำชับเจ้าหน้าที่แต่ละ ส่วนกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะของพัสดุที่ ต้องการให้ชัดเจน</p>	<p>กองคลัง</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

แบบ ปค. ๕

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑๑. กิจกรรม งานพัฒนารายได้และการ เก็บภาษี</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>๑. เพื่อให้การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม การพัฒนารายได้ เป็นไปอย่างถูกต้อง</p> <p>๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. ประชาชนผู้เสียภาษี บางรายยังไม่เข้าใจการ เสียภาษีและ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และไม่ทราบ กำหนดเวลาเสียภาษี</p> <p>๒. เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ ที่ดิน เจ้าของที่ดินไม่แจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ทราบ</p> <p>๓. มีการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน แต่ยังไม่แล้ว เสร็จ</p>	<p>๑. ให้มีการจัดทำรายงาน การจัดเก็บภาษีทุก ๆ เดือน</p> <p>๒. มีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ การจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน และ การจัดเก็บภาษี</p> <p>๓. ให้มีการสำรวจผู้เสีย ภาษีที่เกิดขึ้นรายใหม่ ๆ ให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่ เพียงพอ</p>	<p>๑. ประชาชนผู้เสีย ภาษีบางรายยังไม่ เข้าใจการเสียภาษีและ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และไม่ทราบ กำหนดเวลาเสียภาษี</p> <p>๒. เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ ที่ดิน เจ้าของที่ดินไม่ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ</p> <p>๓. มีการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน แต่ยังไม่แล้ว เสร็จ</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การเสียภาษีและ กำหนดเวลาในการเสีย ภาษี</p> <p>๒. กำชับเจ้าหน้าที่ ให้ คอยตรวจตรา ติดตามผู้ เสียภาษีรายใหม่ ๆ และ ทำหนังสือแจ้งการเสีย ภาษี</p> <p>๓. เร่งรัดการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน</p>	<p>กองคลัง</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

แบบ ปค. ๕

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>กองช่าง</p> <p>๑๒. <u>กิจกรรม</u> การประมาณราคากลาง <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การประมาณราคากลางผิดพลาด น้อยลง และมีความเหมาะสมกับราคา ตลาดกลางท้องถิ่น และของพาณิชย์ จังหวัด</p>	<p>๑. ความไม่แน่นอนของ ราคากลางตลาด ท้องถิ่น/พาณิชย์จังหวัด</p> <p>๒. มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ก่อสร้าง</p>	<p>๑. นายช่างผู้ประมาณการ ราคาก่อสร้าง ใช้ราคา กลางของตลาดกลาง ท้องถิ่นและของพาณิชย์ จังหวัด โดยพิจารณาถึง ความเหมาะสม</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดราคากลาง</p>	<p>๑. นายช่างผู้ประมาณ การก่อสร้างดำเนินการ ประมาณราคากลาง ร่วมกับคณะกรรมการ กำหนดราคากลางเสร็จ แล้ว แต่หลังจากนั้น มีการเปลี่ยนแปลงราคา วัสดุก่อสร้างของตลาด ท้องถิ่น/พาณิชย์จังหวัด ตามสภาพเศรษฐกิจ ณ ปัจจุบัน</p>	<p>๑. ความไม่แน่นอน ของราคากลางตลาด ท้องถิ่น/พาณิชย์ จังหวัด</p> <p>๒. มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ก่อสร้าง</p>	<p>๑. ตรวจสอบราคากลาง ตลาดท้องถิ่นและพาณิชย์ จังหวัดอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. นายช่างผู้ประมาณการ ราคากลางใหม่ก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>กองช่าง</p>

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>กองสาธารณสุขฯ</p> <p>๑๓. <u>กิจกรรม</u> ด้านการลดปัญหาภาวะ โลกร้อน</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อนให้กับ ประเทศของเรา และโลกของเรา</p>	<p>๑. ประชาชนตำบล วังห้วยยังไม่ทราบถึงพิษ ภัยของปัญหาภาวะโลก ร้อนจึงไม่ให้ความสำคัญ</p> <p>๒. ประชาชนตำบล วังห้วยยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑. รมรณรงค์ให้ประชาชน ช่วยกันรักษาแหล่งน้ำโดย การไม่ทิ้งขยะลงไปใน แหล่งน้ำซึ่งเป็นการขจัดสิ่ง ต่าง ๆ ที่เป็นต้นเหตุของ การเกิดปัญหาภาวะโลก ร้อนได้</p> <p>๒. กำจัดขยะมูลฝอยให้ถูก วิธี และถูกสุขลักษณะ</p> <p>๓. ช่วยกันบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติแหล่ง น้ำและฝืนป่าให้คงอยู่ ตลอดไป</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ เพียงพอ สามารถลด ความเสี่ยงตามที่ระบุไว้ ได้ในระดับหนึ่ง</p>	<p>๑. ประชาชนตำบล วังห้วยยังไม่ทราบถึง พิษภัยของปัญหาภาวะ โลกร้อนจึงไม่ให้ ความสำคัญ</p> <p>๒. ประชาชนตำบล วังห้วยยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหา สิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑. ส่งเสริมให้ประชาชน ช่วยกันบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติแหล่ง น้ำและรมรณรงค์ให้ช่วยกัน ปลูกต้นไม้คนละ ๑ ต้น เพื่อช่วยลดก๊าซคาร์บอน ไดออกไซด์ให้น้อยลงได้</p> <p>๒. รมรณรงค์ให้ประชาชนได้ ทราบถึงแนวทางแก้ไข ปัญหาภาวะโลกร้อน</p>	<p>กองสาธารณสุขฯ</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

แบบ ปค. ๕

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑๔. <u>กิจกรรม</u> ด้านการป้องกันและ ช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ <u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อให้ประชาชนในตำบลมีการช่วยเหลือ กันเพื่อจะได้ห่างไกลจากภัยโรคติดต่อ</p>	<p>๑. ในพื้นที่ตำบลวังห้วย ยังมีโรคติดต่อที่ยังต้อง ป้องกันและรอความ ช่วยเหลือจากหน่วยงาน อื่น</p> <p>๒. โรคระบาดต่าง ๆ เมื่อเกิดขึ้นแล้วไม่มีการ ควบคุมทำให้ขยายวง กว้างไปอย่างรวดเร็วจน เกินการควบคุมได้ของ คนในพื้นที่</p>	<p>๑. มีมาตรการป้องกันและ ช่วยเหลือประชาชนใน พื้นที่ตำบลวังห้วยและ พื้นที่ใกล้เคียงให้ห่างไกล จากภัยโรคติดต่อต่าง ๆ</p> <p>๒. เมื่อมีโรคติดต่อเกิดขึ้น ในพื้นที่ต้องดำเนินการโดย ทันทีที่จะควบคุมไม่ให้ ระบาดไปยังพื้นที่อื่น ๆ ได้ อีกเพื่อเป็นการป้องกันไม่ ให้ขยายวงกว้างออกไปจน อาจไม่สามารถควบคุมได้</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ เพียงพอ สามารถลด ความเสี่ยงตามที่ระบุไว้ ได้ในระดับหนึ่ง</p>	<p>๑. ในพื้นที่ตำบล วังห้วยยังมีโรคติดต่อที่ ยังต้องป้องกันและรอ ความช่วยเหลือจาก หน่วยงานอื่น</p> <p>๒. โรคระบาดต่าง ๆ เมื่อเกิดขึ้นแล้วไม่มี การควบคุมทำให้ขยาย วงกว้างไปอย่าง รวดเร็วจนเกินการ ควบคุมได้ของคนใน พื้นที่</p>	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้กับ ประชาชน ในการควบคุม และป้องกันโรคติดต่อใน แต่ละประเภท เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าใจถึง วิธีการปฏิบัติตนเมื่อมี โรคติดต่อระบาดในพื้นที่</p> <p>๒. ติดตามข้อมูลข่าวสาร อยู่ตลอดเวลา เพื่อจะได้ ตั้งรับกับสถานการณ์ที่จะ เกิดขึ้นได้</p>	<p>กองสาธารณสุขฯ</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

แบบ ปค. ๕

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑๕. <u>กิจกรรม</u> ด้านการให้บริการเก็บขน ขยะมูลฝอย</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อให้การบริการเก็บขยะมูลฝอยของ ประชาชนในพื้นที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>๑. ปริมาณขยะมูลฝอย เพิ่มมากขึ้นทุกวันทำให้ เกินกว่าขนาดบรรจุของ รถบรรทุกขยะที่จะ รองรับได้</p> <p>๒. รถขยะมีอายุการใช้ งานเกินกว่า ๑๐ ปี ทำ ให้มีการชำรุดเสียหาย บ่อยครั้ง</p> <p>๓. ประชาชนไม่ให้ความ ร่วมมือในการลดปริมาณ ขยะมูลฝอย</p>	<p>๑. ให้มีการตรวจสอบ สภาพรถบรรทุกขยะเป็น ประจำ</p> <p>๒. มีการรณรงค์ และ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ให้ ประชาชนตื่นตัว และ ตระหนักถึงผลกระทบ และพิษภัยที่อาจเกิดขึ้น จากปริมาณขยะที่เพิ่มมาก ขึ้น</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่ เพียงพอ</p>	<p>๑. ปริมาณขยะมูลฝอย เพิ่มมากขึ้นทุกวันทำ ให้เกินกว่าขนาดบรรจุ ของรถบรรทุกขยะที่ จะรองรับได้</p> <p>๒. รถขยะมีอายุการใช้ งานเกินกว่า ๑๐ ปี ทำ ให้มีการชำรุดเสียหาย บ่อยครั้ง</p> <p>๓. ประชาชนไม่ให้ ความร่วมมือในการลด ปริมาณขยะมูลฝอย</p>	<p>๑. รณรงค์ลดปริมาณขยะ มูลฝอยในครัวเรือน ด้วย แนวทางต่าง ๆ ได้แก่ ลด การใช้ การใช้ซ้ำ และการ แยกขยะ เป็นต้น</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนช่วยกันแยกขยะ ที่สามารถจัดการเองได้ เช่นกิ่งไม้ หญ้า ซึ่งสามารถ นำไปฝังกลบ หรือทำปุ๋ย หมัก ส่วนขยะที่ไม่ สามารถทำลายได้ ให้ รวบรวมไว้เพื่อใช้บริการ เก็บขนขยะมูลฝอยของ หน่วยงาน เพื่อนำไป ทำลายอย่างถูกวิธี</p>	<p>กองสาธารณสุขฯ</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

แบบ ปค. ๕

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>สำนักปลัด</p> <p>๑๖. <u>กิจกรรม</u> ด้านการจ่ายเบี้ยยังชีพ <u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการเก็บรักษา เงินและให้ความสะดวกในการรับเบี้ยยัง ชีพแก่ประชาชน</p>	<p>๑. ในการเดินทางไปเบิก เงินเบี้ยยังชีพที่ธนาคารมี ความเสี่ยงในการถูก โจรกรรมระหว่างทาง</p> <p>๒. ต้องเก็บรักษาเงิน จำนวนมากไว้ใน หน่วยงานทำให้เกิด ความเสี่ยงในการสูญ หาย หรือถูกโจรกรรม</p> <p>๓. ความเสี่ยงในการถูก โจรกรรมในการนำเงิน ออกไปจ่ายเบี้ยนอก</p>	<p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เก็บ รักษาเงิน</p> <p>๒. กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบให้จ่ายเงินด้วย ความระมัดระวัง</p> <p>๓. มีการแยกจำนวนเงิน ตามช่วงอายุเพื่อความ สะดวกและป้องกันความ ผิดพลาดในการจ่ายเงิน</p>	<p>๑. มีการแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่เก็บรักษาเงิน ตามระเบียบ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบการจ่ายเงินมี ความระมัดระวังในการ จ่ายเงินมากขึ้น</p> <p>๓. การควบคุมที่มีอยู่ เพียงพอ สามารถลด ความเสี่ยงตามที่ระบุไว้ ได้ในระดับหนึ่ง</p>	<p>๑. ในการเดินทางไป เบิกเงินเบี้ยยังชีพที่ ธนาคารมีความเสี่ยงใน การถูกโจรกรรม ระหว่างทาง</p> <p>๒. ต้องเก็บรักษาเงิน จำนวนมากไว้ใน หน่วยงานทำให้เกิด ความเสี่ยงในการสูญ หาย หรือถูกโจรกรรม</p> <p>๓. ความเสี่ยงในการ ถูกโจรกรรมในการนำ เงินออกไปจ่ายเบี้ย</p>	<p>๑. เพิ่มความเข้มงวดการ รักษาความปลอดภัยใน การเดินทางไปเบิกเงินที่ ธนาคาร การเก็บรักษาเงิน ในหน่วยงานและการ เดินทางไปจ่ายเบี้ยยังชีพ นอกสถานที่ให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. สร้างความสะดวก ให้กับผู้รับเบี้ยโดยการโอน เงินเข้าบัญชีธนาคารของ ผู้รับเบี้ย</p> <p>๓. ในการเดินทางไป จ่ายเงินนอกสถานที่ควรมี</p>	<p>สำนักปลัด</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	สถานที่ ๔. ในการจ่ายเบี้ยตาม ชั้นบันไดมีโอกาส ผิดพลาด ๕. ยังมีผู้ใช้บริการในการ โอนเข้าบัญชีน้อย			นอกสถานที่ ๔. ยังมีผู้ใช้บริการใน การโอนเข้าบัญชีน้อย	กระเป๋านิรภัยในการเก็บ เงิน	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

แบบ ปค. ๕

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p><u>กองการศึกษา</u></p> <p>๑๗. กิจกรรม ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจ หน้าที่</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนของ เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มี พัฒนาการที่ดีขึ้น</p>	<p>๑. ด้านการศึกษาใน ตำบล</p> <p>วังห้วยยังมีความเสี่ยงใน การจัดการศึกษาตาม อำนาจหน้าที่</p> <p>๒. การพัฒนาการเรียน การสอนของเด็ก นักเรียนยังไม่ทันกับเด็ก นักเรียนที่อยู่ในเขตเมือง</p> <p>๓. จำนวนเด็กนักเรียนมี จำนวนลดลง</p>	<p>๑. มีการบริหารความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นในด้าน การศึกษาเพื่อจะได้ขจัด ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ ทันเวลา</p> <p>๒. มีการศึกษาเพิ่มเติมใน อำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวกับ ด้านการศึกษาเพื่อที่จะได้ บริหารงานด้านการศึกษา ได้เต็มอำนาจหน้าที่ที่พึง จะทำได้</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ เพียงพอแล้ว สามารถลด ความเสี่ยงตามที่เราระบุไว้ ในระดับหนึ่ง</p>	<p>๑. การพัฒนาการ เรียนการสอนของเด็ก นักเรียนยังไม่ทันกับ เด็กนักเรียนที่อยู่ใน เขตเมือง</p> <p>๒. จำนวนเด็กนักเรียน มีจำนวนลดลง</p>	<p>๑. ให้ศึกษาเพิ่มเติมในการ บริหารความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นในด้านการศึกษา เพื่อจะได้ขจัดความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น</p> <p>๒. พัฒนาบุคลากร และ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการ เรียน การสอน</p> <p>๓. รณรงค์ให้ผู้ปกครองนำ บุตรหลานเข้าเรียนใน สถานศึกษาใกล้บ้าน</p>	<p>กองการศึกษา</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑๘. กิจกรรม ด้านการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ ขยายตัวอย่างยั่งยืน <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ สินค้าของท้องถิ่น และรณรงค์ให้เศรษฐกิจในตำบลมีการ ขยายตัวอย่างยั่งยืน</p>	<p>๑. ประชาชนในตำบล วิงวังหวียังมีผู้ว่างงานอีก เป็นจำนวนมากทำให้ การเงินไม่หมุนเวียน ภายในตำบล</p>	<p>๑. รณรงค์ ฟื้นฟูเศรษฐกิจ ในตำบลวิงหว้า เพื่อให้ เศรษฐกิจในตำบลได้ขยาย ตัวอย่างกว้างขวางและมี ความยั่งยืน ๒. มีการอบรมกลุ่มอาชีพ ต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนใน ตำบลมีงานทำ และเป็น การกระตุ้นเศรษฐกิจให้มี ความยั่งยืน ๓. ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ สินค้า ของท้องถิ่น ให้เป็น ที่รู้จักโดยทั่วไป</p>	<p>๑. การควบคุมที่มีอยู่ เพียงพอแล้ว สามารถลด ความเสี่ยงตามทีระบุไว้ ในระดับหนึ่ง</p>	<p>๑. เศรษฐกิจในตำบล วิงหว้ายังคงซบเซาไม่มี การกระตุ้นให้ ประชาชนตื่นตัวในการ ฟื้นฟูเศรษฐกิจ ๒. ประชาชนในตำบล วิงหว้ายังมีผู้ว่างงาน อีกเป็นจำนวนมากทำ ให้การเงินไม่หมุนเวียน ภายในตำบล</p>	<p>๑. มีการกระตุ้นเศรษฐกิจ ในตำบลวิงหว้าให้มีการ ขยายตัวมากขึ้นอย่าง กว้างขวางและมีความ ยั่งยืนและรองรับ AEC ๒. จัดหาตลาดให้แก่ ประชาชนทั้งในและ ต่างประเทศ ๓. ขอความร่วมมือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วย ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ให้เป็น ที่รู้จักอย่างทั่วถึง</p>	<p>กองการศึกษา</p>

(ลงชื่อ).....

(นายบัญญัติษฐ์ นวมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 30 กันยายน 2561

