



โครงการการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ชื่อโครงการ

การฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัตน์ที่สถานการณ์โลกเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรมเติบโต เกิดภาวะของการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น ดังนั้นคนเราต้องสามารถปรับตัวและก้าวตามให้ทันต่อสถานการณ์ ส่วนราชการจึงต้องเตรียมความพร้อมในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ เข้าใจถึงหลักการทำงาน มีทักษะและทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกันด้วย หากไม่มีความยืดหยุ่นผ่อนปรน อาจไม่สามารถนำไปสู่ผลสำเร็จได้ โดยภายใต้การคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐาน ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นการชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติของประชาชนในทุกระดับให้ดำเนินไปในทางสายกลาง มีความพอเพียงมีความพร้อมที่จะจัดการต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงซึ่งจะต้องอาศัยความรู้ รอบคอบ และระมัดระวัง ในการวางแผนและดำเนินการทุกขั้นตอน การดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืนจะสามารถอยู่ได้แม้ในโลกโลกาภิวัตน์ที่มีการแข่งขันสูง ทั้งนี้การส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรถือว่า มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้นมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย จริยธรรมในการทำงานมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง บุคลากรภาครัฐซึ่งเป็นกำลังในการขับเคลื่อนขององค์กร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากจำต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ความรับผิดชอบแล้ว ยังต้องมีคุณธรรม จริยธรรม และยึดถือหลักธรรมทางพุทธศาสนาด้วย ซึ่งผู้ที่สามารถประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมทางพุทธศาสนาได้ จะก่อให้เกิดความสุขในการทำงาน ผลงานต่างๆประสบความสำเร็จ เกิดแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้าในการทำงานและดำรงชีวิตต่อไปในอนาคต และส่งผลให้เกิดความมั่นคงต่อองค์กร ทั้งนี้ ควรพัฒนาบุคลากรทั้งทางด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องจริยธรรมในการทำงาน อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร

/ปฏิบัติงาน...

ปฏิบัติงานอย่างมีศักยภาพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมทั้งเป็นการป้องกันหรือลดช่องทางทุจริตคอร์รัปชัน องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๓.๒ เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงานของผู้เข้ารับการอบรมให้เป็นผู้ต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร
- ๓.๓ เพื่อเป็นการประสานความร่วมมือ เพิ่มความสามัคคีในองค์กร
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๔	ราย
๔.๓ ข้าราชการ และพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๑	ราย
	รวมทั้งสิ้น	๓๕	ราย

๕. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๒ ติดต่อประสานงานกับ วิทยากร สถานที่ศึกษาดูงาน
- ๕.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๕.๔ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๗. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๙. งบประมาณดำเนินการ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

มีรายละเอียดดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐
๒. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ๑ มื้อ จำนวน ๓๕ ท่าน uly ๓๕ บาท	๑,๒๒๕
๓. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๒ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๒๔๐
๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรมอื่นๆ	๑,๗๓๕
รวม	๕,๐๐๐

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยจ่ายได้ตามจริง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ได้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจริยธรรม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบในองค์กร
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีในการใช้หลักคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน
- ๑๐.๓ เกิดความรักความสามัคคีระหว่าง ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- ๑๐.๔ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานโดยนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาเป็นหลักการบริหารงาน

๑๑. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุกัญญา รักน้อย)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรติกร กสิกิจพานิชย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายวินัย โพธิสุทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

ที่ สพ.๗๕๓๐๑/๗๐๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔,๘๔๐ บาท คงเหลือ ๑๖๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้กับคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีผู้เข้าร่วมการอบรม ดังนี้

คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๔	ราย
ข้าราชการ และพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๑	ราย
	รวมทั้งสิ้น	๓๕	ราย

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการฯ

๑. ผู้เข้ารับการอบรม ได้เรียนรู้ถึงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
๒. ผู้เข้ารับการอบรมได้ปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงาน ให้เป็นผู้ต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร
๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ เพิ่มความสามัคคีในองค์กร
๔. เป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นประสบการณ์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

งบประมาณ

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๒. ค่าป้ายไว้นิลประสาสัมพันธโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขนาด ๑x๒ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒๔๐ บาท

/๓. ค่าอาหารว่าง...

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดง.....

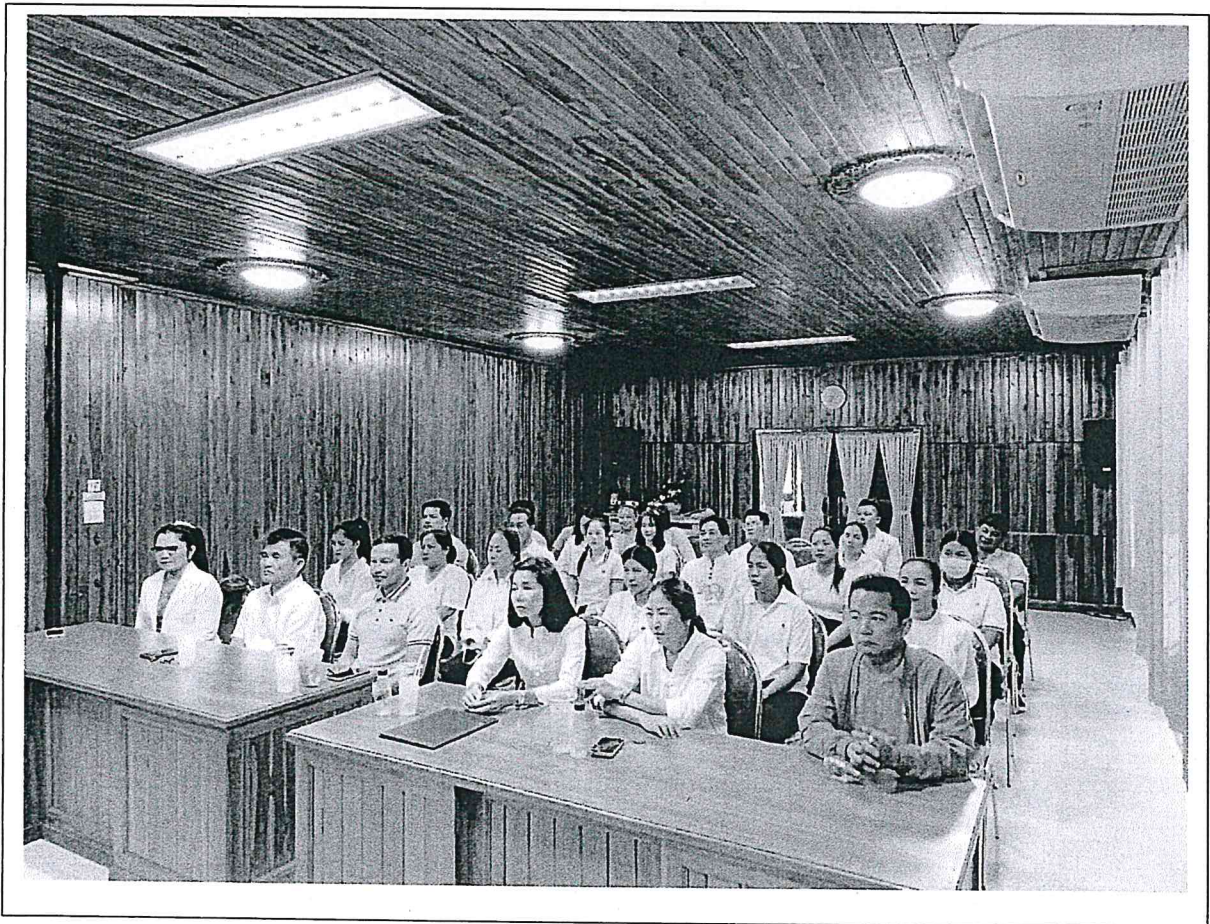
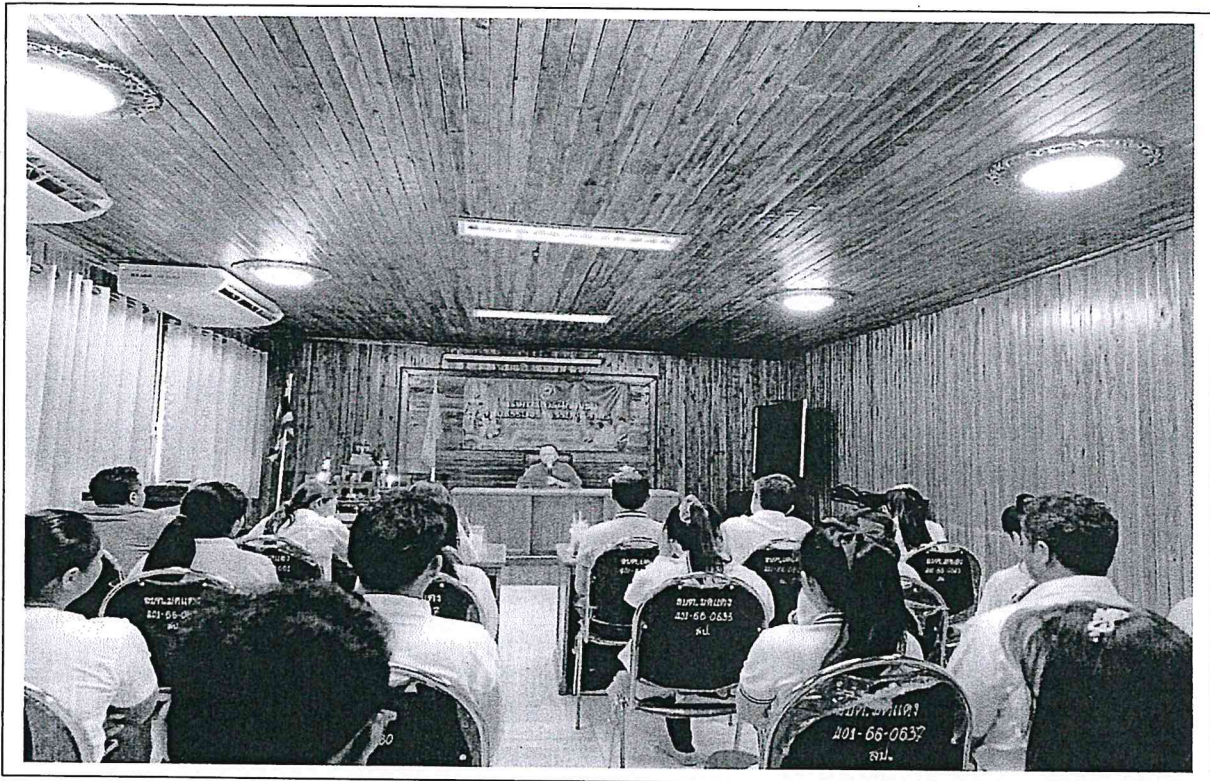
☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายวินัย โพธิ์สุทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดง



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ออน

ที่...สพ.๗๕๓๐๑/ ๗๖๒ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง...ขออนุมัติส่งใช้เงินยืมโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ออน

ตามสัญญาเงินเลขที่ B๐๐๐๕๕/๖๗ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๔,๘๔๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) นั้น

ข้าพเจ้านางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ขอส่งใช้เงินยืมเงินงบประมาณดังกล่าวรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒. ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

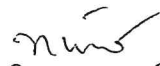
๓. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑,๒๒๕ บาท (หนึ่งพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

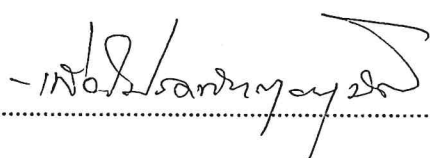
๔. ค่าถุงผ้า เป็นเงิน ๑,๕๗๕ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ส่งใช้เป็นใบสำคัญรับเงิน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๔๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

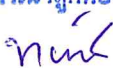
เห็นควรอนุมัติให้ส่งใช้เงินยืมงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ออน หน่วยงานสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

จึงเสนอฎีกามาเพื่อโปรดลงนามอนุมัติ และแจ้งกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

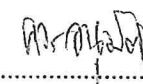

(นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....


ลงชื่อ 
(นางสาวสุกัญญา รักน้อย)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....


(นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


ลงชื่อ 
(นางสาวตติกร กสกิจพานิชย์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ออน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อ

(นางสาวรติกร กสิกิจพาณิชย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง.....

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายวินัย โพธิ์สุทธิ)

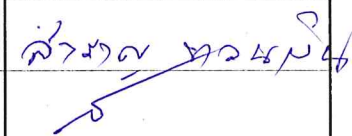
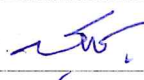
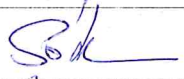
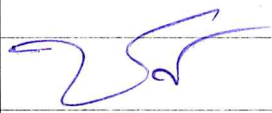
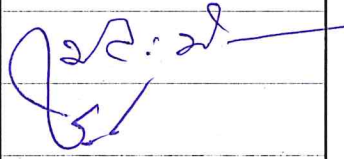
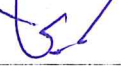
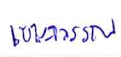
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

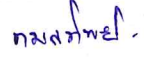
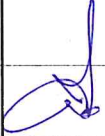
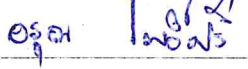
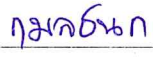
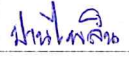
สำเนาถูกต้อง

ท.น.

(นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<u>คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล</u>			
๑	นายวินัย โพธิสุทธิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางสำราญ ทวนเงิน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายสุพจน์ พงษ์เหล้าขำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นางสาวภรณ์ยา โพธิสุทธิ์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
<u>พนักงานส่วนตำบล</u>			
๕	นางสาวรติกร กสิกิจพาณิชย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
<u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</u>			
๖	นางสาวสมพร คงสกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๗	นางสาวทิพวรรณ วงษ์จันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางสาวรุ่ง เนตรอนงค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๙	นางสาวสุกัญญา รักน้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๐	นายชัยवाल บุญญสิทธิ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
<u>กองคลัง</u>			
๑๑	นางสาวชมพูนุท พรหมทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๒	นางสาววาสนา วรรณบุญ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๓	นายหิรัญ อยู่คง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
<u>กองช่าง</u>			
๑๔	นายประทีป พลเสน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๕	นายชัยรัตน์ อ่อนทิมวงษ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๖	นางสาวเบญจวรรณ นวมทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>		
๑๗	นางกาญจนา ศรีดอกไม้	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๘	นายนาวิ บัวคลี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
	<u>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u>		
๑๙	นายตฤณภพ ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
๒๐	นางสาวนิสรัตน์ กล้าหาญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๒๑	นางสาวกมลทิพย์ กล้าขำมี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๒	นางสาวธัญธรณ์ หนูทอง	ครูชำนาญการ	
<u>พนักงานจ้าง</u>			
	<u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</u>		
๒๓	นายสมบัติ ศรีสว่าง	พนักงานขับรถยนต์	
๒๔	นายศิริพล สงวนตัด	พนักงานขับรถยนต์	
๒๕	นายอรุณ โพธิ์ศรี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๒๖	นายโกวิทย์ เกิดโพธิ์	คนงาน	
	<u>กองคลัง</u>		
๒๗	นางสาวนารีรัตน์ เพชรพวงพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๘	นางศศิธร พงษ์เพ็ง	คนงาน	
๒๙	นางสาวกมลชนก มณีวงษ์	คนงาน	
	<u>กองช่าง</u>		
๓๐	นายพัชรพงษ์ ศรีม่วง	คนงาน	
๓๑	นายชูชาติ พานสัมฤทธิ์	คนงาน	
	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>		
๓๒	นายเฉลิมศักดิ์ จาดทอง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๓๓	นางสาวปานไพลิน ทิมปา	คนงาน	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
๓๔	นางสาวสุนิษา ปรางค์จันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	
๓๕	นางสาวชลลดา แดงรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ชลลดา