



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง กำหนดปรับปรุง ยุบเลิก ตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓) ดังนี้

กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ (เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑)
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑)
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวินัย โพธิสุทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

๙. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๙.๑ โครงสร้างส่วนราชการ

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลมุดแดง ได้กำหนดภารกิจหลักและการกิจกรรมที่จะดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลมุดแดง กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจ ดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่ายและในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลมุดแดง พิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอ ก็จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนราชการต่อไป

จากสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลมุดแดง มีภารกิจ จำนวนหน้าที่ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาร่างบัญญัติ ๒๕๓๗ พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารทั่วไป- งานกิจการพานิชย์- งานกิจการสภากาชาด- งานการเจ้าหน้าที่- งานนิติการ- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน- งานยุทธศาสตร์และแผนงาน- งานสังคมสงเคราะห์- งานพัฒนาชุมชน- งานกิจการสตรีและคนชรา- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๒. กองคลัง (๐๑)</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานคลัง- งานพัฒนารายได้- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน- งานการเงินและบัญชี- งานพัสดุและทรัพย์สิน- งานจัดหาพัสดุ- งานบริหารสัญญา	<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารทั่วไป- งานกิจการพานิชย์- งานกิจการสภากาชาด- งานการเจ้าหน้าที่- งานนิติการ- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน- งานยุทธศาสตร์และแผนงาน- งานสังคมสงเคราะห์- งานพัฒนาชุมชน- งานกิจการสตรีและคนชรา- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๒. กองคลัง (๐๑)</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานคลัง- งานพัฒนารายได้- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน- งานการเงินและบัญชี- งานพัสดุและทรัพย์สิน- งานจัดหาพัสดุ- งานบริหารสัญญา	

โครงการตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงการตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<u>๓. กองช่าง (๐๕)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานควบคุมอาคาร - งานผังเมือง - งานสาธารณูปโภค - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง 	<u>๓. กองช่าง (๐๕)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไป - งานควบคุมอาคาร - งานผังเมือง - งานสาธารณูปโภค - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง 	
<u>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด 	<u>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด 	
<u>๕. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๙)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา 	<u>๕. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๙)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา 	
<u>๖. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน 	<u>๖. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน 	

๔.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลดแดง ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากการกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดแดงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า				เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่าง
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปจ./ชจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
พนักงานจ้างทั่วไป									
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-		
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
กองคลัง (๐๑)									
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-		กำหนดเพิ่ม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า				เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	-	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>										
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>										
คณาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	ว่าง ๑
<u>กองช่าง (๐๕)</u>										
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	ว่าง
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>										
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑	๑	-	+๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>										
คณาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	ว่าง ๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</u>										
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>										
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า				เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
คุณงานประจำสถาบันฯ	๒	๒	๒	๒	-	-	-		ว่าง ๒
คุณงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๔)</u> ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักสัมนาการ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลลดแแดง									
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่าง ๑
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-		ว่าง ๒
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>									
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-		ว่าง ๑
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u>									
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
รวมพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	-	๐	-		
รวมพนักงานจ้าง	๑๙	๑๙	๒๐	๒๐	-	+๑	-		
รวมทั้งสิ้น (ตามกรอบอัตรากำลัง)	๕๐	๕๐	๕๑	๕๑	-	๑	-		

序号	ส่วนราชการ	ระดับ สำนัก สำนักงาน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราดำเนินการตามที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง			อัตราดำเนินการตามที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง			การดำเนินการตามที่เพิ่งเข้า ระบบฯ ตามปัจจุบัน		
				จำนวน (คํ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (คํ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (คํ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คํ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คํ)	จำนวนเงิน (บาท)
๔๗	ครุ	ครุ	๓	๓	-	๐	๓	๓	๓	๓	-	-	-	-	-
๔๘	ครุ	ครุ	๓	-	-	๐	๓	๓	๓	๓	-	-	-	-	-
๔๙	พนักงานครัวทั่วไป	พนักงานครัวทั่วไป	๓	-	-	๐	๓	๓	๓	๓	-	-	-	-	-
๕๐	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	-	๓	๑๐๔,๐๐๐	๐	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-
๕๑	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	-	๑	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	๐	๐	๐
๕๒	หน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๔๕๖,๑๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	๐	๐	๐
๕๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๔๕๖,๑๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	๑๕๔,๘๘๐	๑๕๔,๘๘๐	๑๕๔,๘๘๐
(๔)	รวม	รวม	๕๙	๕๙	๗๗๘,๐๐๐	๗๗๘,๐๐๐	๕๙	๕๙	๕๙	๕๙	+๔	+๔	-	-	-
(๕)	ประมาณการเบิกอุดหนาทื่น ๑๕%	ประมาณการเบิกอุดหนาทื่น ๑๕%													
(๖)	รวมเป็นครัวซ์ชั่วคราวครึ่งเดือน	รวมเป็นครัวซ์ชั่วคราวครึ่งเดือน													
(๗)	คิดร้อยละ ๕๐ ของประมาณการของจำนวนเงิน	คิดร้อยละ ๕๐ ของประมาณการของจำนวนเงิน													

หมายเหตุ

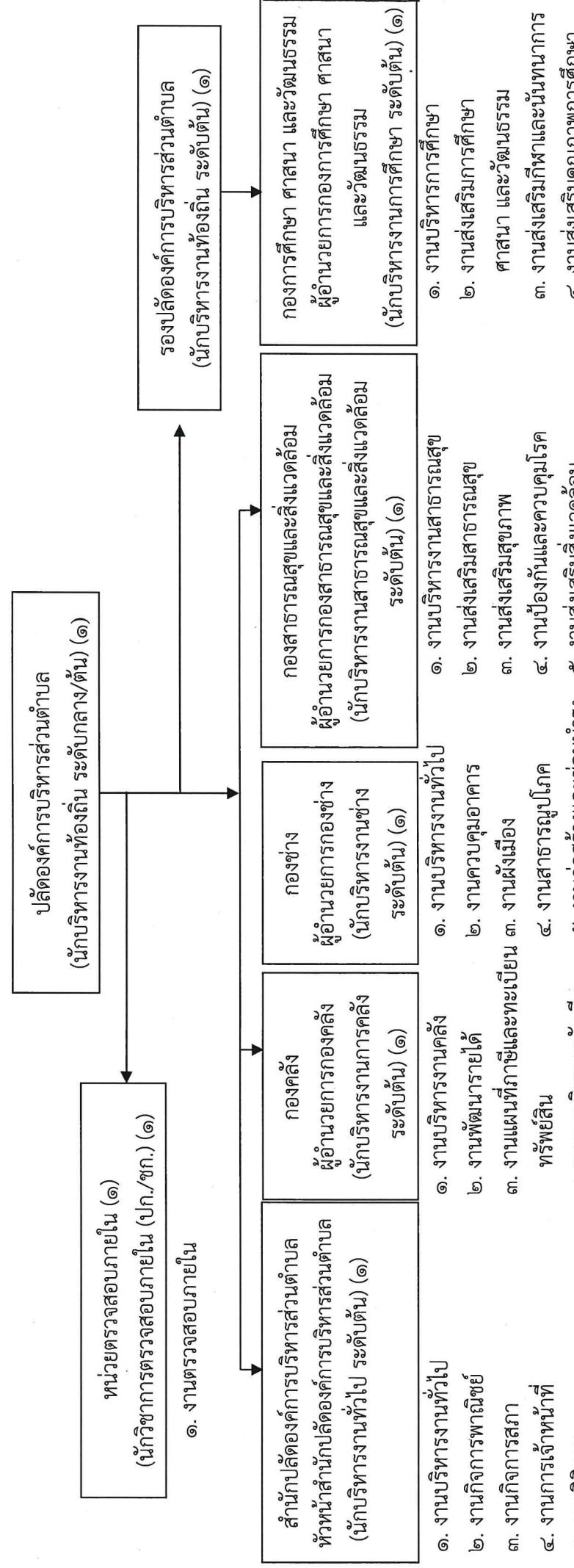
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๓๔,๐๐๑,๐๐๐ บาท
ประมาณการเบิกอุดหนาที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๓๔,๙๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการเบิกอุดหนาที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๔๙,๙๙๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการเบิกอุดหนาที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๔๙,๙๙๕,๐๐๐ บาท

การดำเนินการตามที่เพิ่งเข้าระบบฯ ตามปัจจุบัน
ได้รับเงินอุดหนาที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔๙,๙๙๕,๐๐๐ บาท
ได้รับเงินอุดหนาที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔๙,๙๙๕,๐๐๐ บาท
ได้รับเงินอุดหนาที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔๙,๙๙๕,๐๐๐ บาท

** การลดประมาณการรายจ่ายที่ได้รับเพิ่ม ๔๙,๙๙๕,๐๐๐ บาท

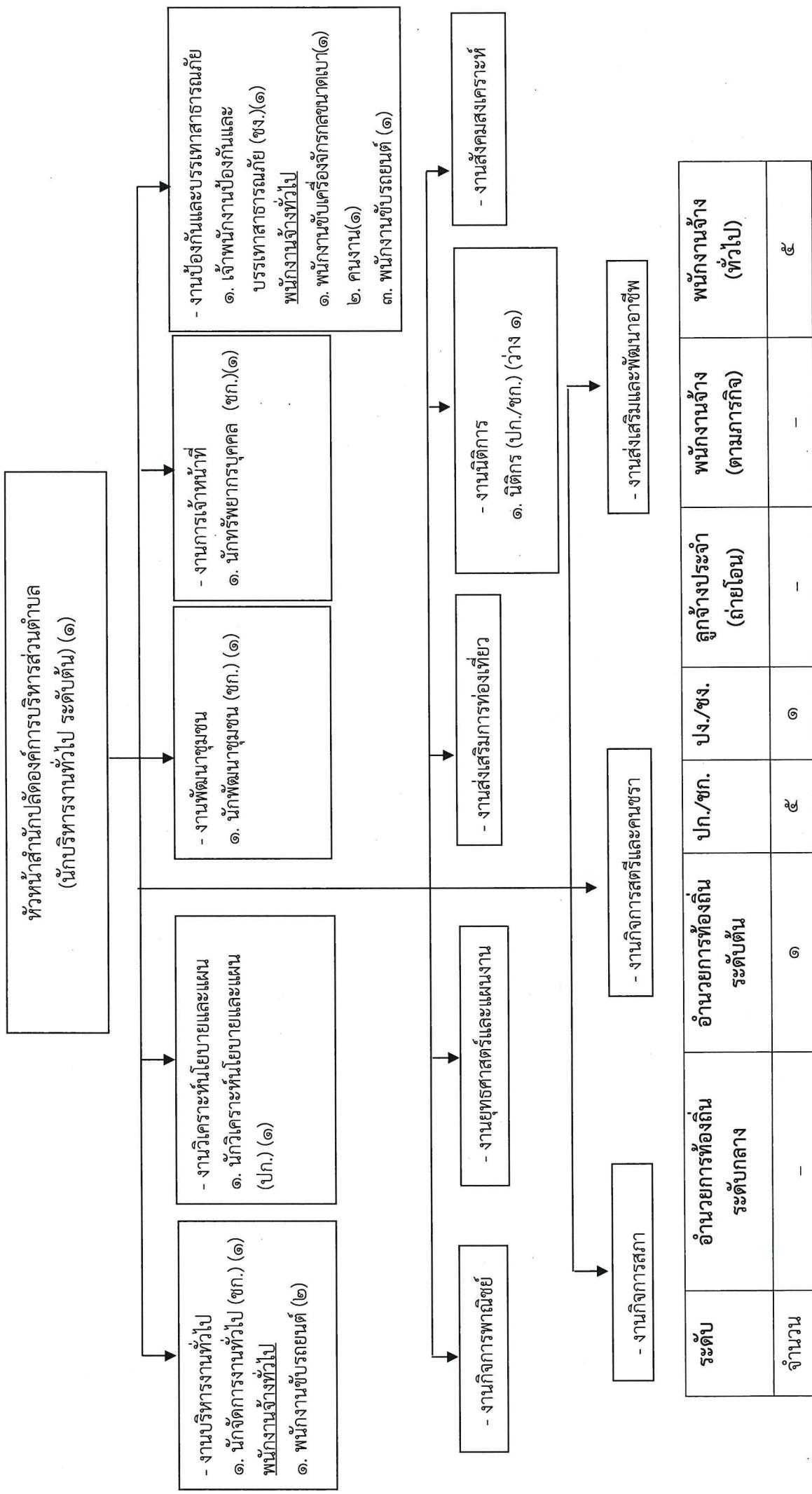
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการเบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลและเขต



๑๐. งานส่วนราชการท้องถิ่นและหน่วยงานอาชีพ
๑๑. งานส่วนราชการท้องถิ่นและหน่วยงานอาชีพ
๑๒. งานบริหารส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอาชีพ
๑๓. งานบริหารส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอาชีพ

ໂຄຮອງສັກສຶກສຳນັ້ນກົບລົດອອງຄົກກາຣະບົຮົມຂາຮ່ວມຕຳປາລ



โครงสร้างองค์กร

ผู้อำนวยการกลุ่ม
(นักบริหารงานการครุภัณฑ์ ระดับต้น) (๑)

- งานบริหารและบัญชี
- ๓. นักวิชาการเงินและบัญชี (๒)
- ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑)
- ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑)
- ๖. คณานุ (๑) (ว่าง)

- งานจัดหน้าที่
๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ป.ก./ชง.) (๑)

- งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และประเมินผลร้อยละ
- ๓. เจ้าพนักงานจัดตรวจสอบการรับ
พื้นที่ในจังหวัดตามภารกิจ
- ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
พื้นที่ในจังหวัด
- ๓. คณานุ (๑)

- งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๓. นักวิชาการพัสดุ (ป.ก./ชก.) (๑)
- ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑)
- ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑)

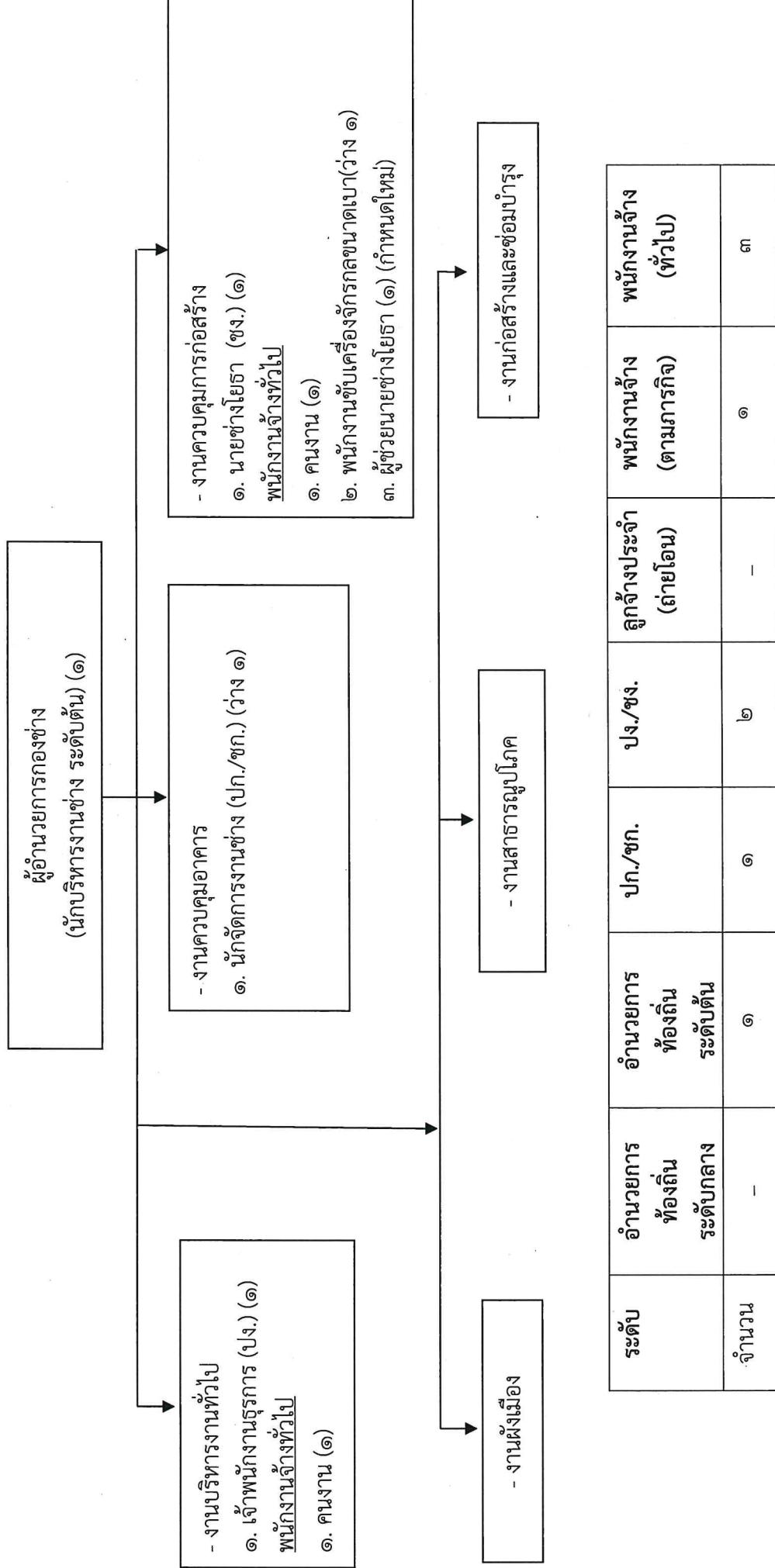
- งานบริหารงานคลัง

- งานพัฒนารายได้

- งานบริหารสัญญา

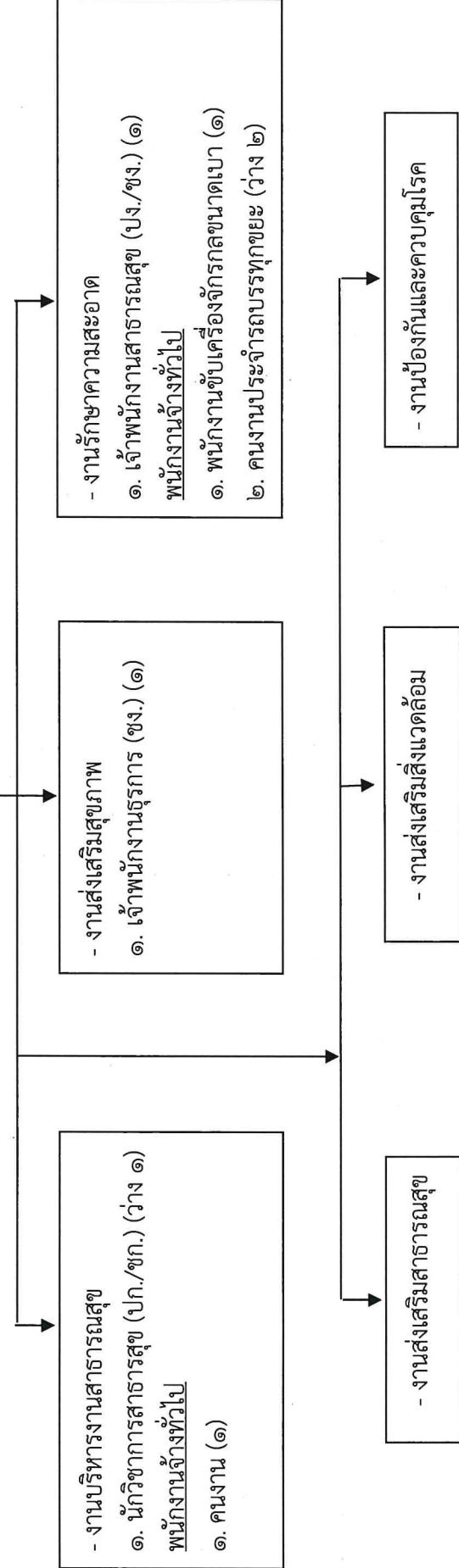
ระดับ	อ่านวยการ ห้องรับ ระดับกลาง	อ่านวยการ ห้องรับ ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง. (ถ้าโยอน)	ถูกจำประจำ (ถ้าโยอน)	พนักงานเจ้าฯ (ตามภารกิจ)	พนักงานจ้าง (หัวไบ)
ชำนาญ	-	๑	๑	๑	-	๓	๑

โครงสร้างกองซ่าง



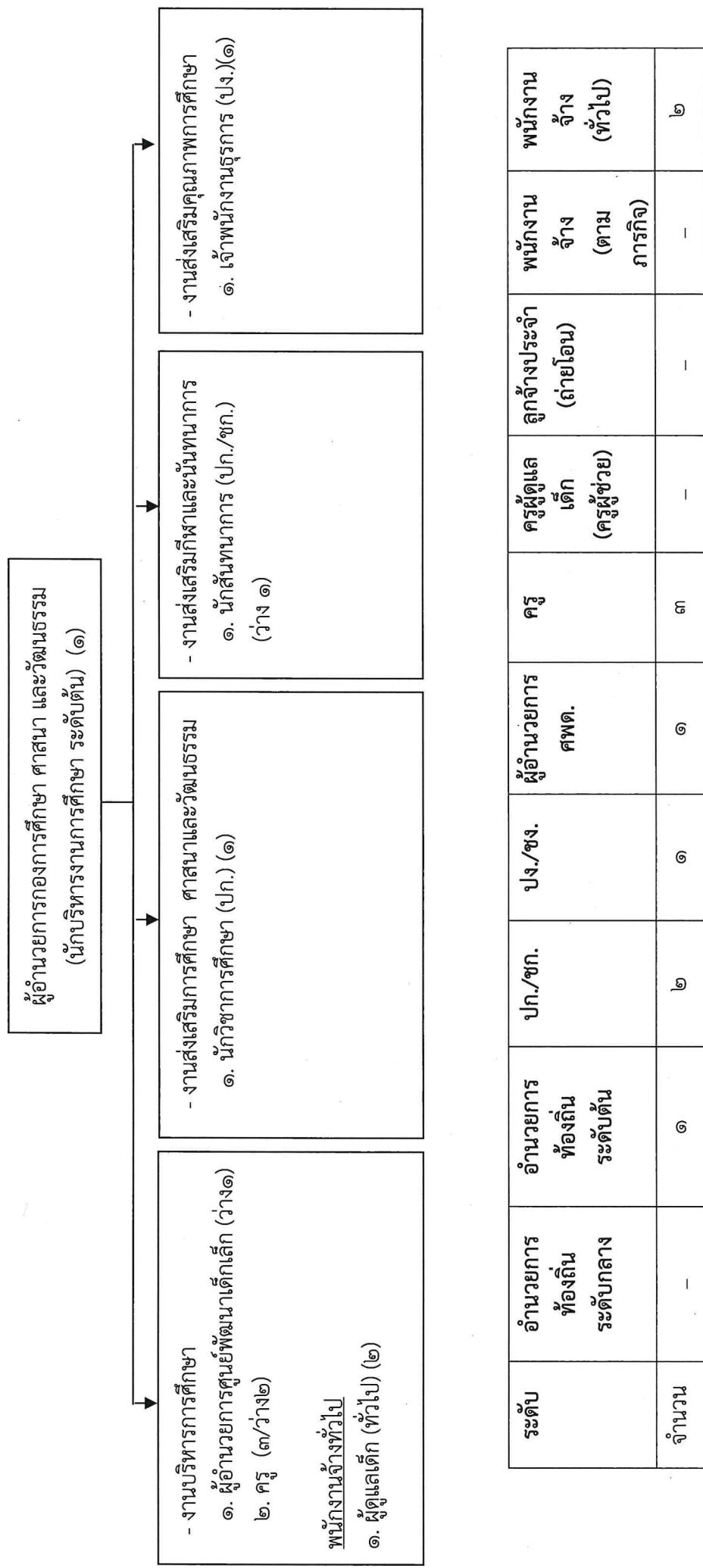
โครงสร้างของสาธารณูปแบบสู่มาตรฐานสากล

ผู้อำนวยการกองสาธารณูปแบบสังเวยเดลต้อม
(นักบริหารงานสาธารณูปแบบสังเวยเดลต้อม ระดับต้น) (ว่าด้วย)

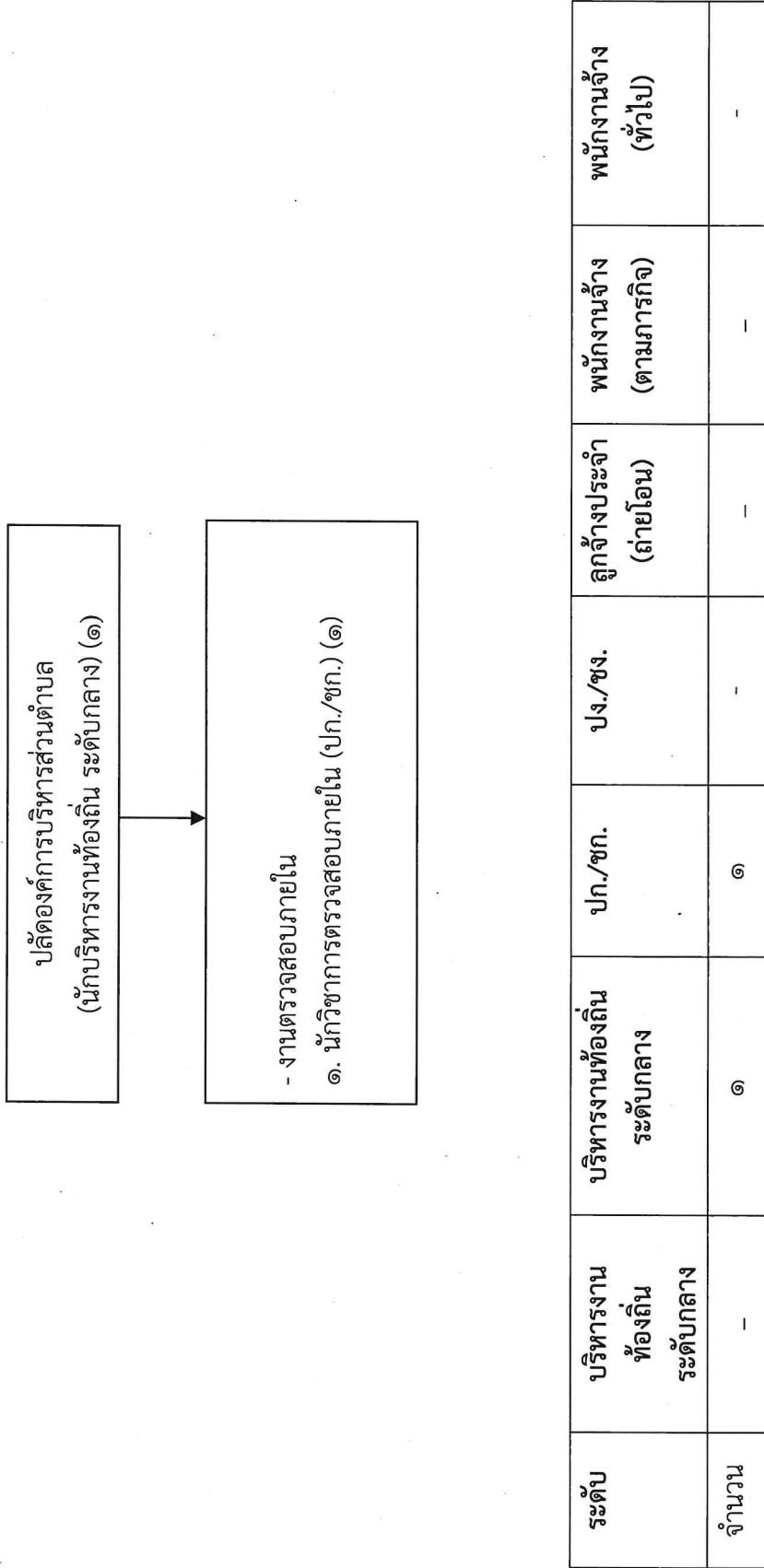


ระดับ	อัbanยการ ท่องเที่ยว ระดับกลาง	อัbanยการ ท่องเที่ยว ระดับต้น	บาก/อก. ท่องเที่ยว ระดับต้น	บาก/อก. ท่องเที่ยว ระดับต้น	บาก/อก. ท่องเที่ยว ระดับต้น	บาก/อก. ท่องเที่ยว ระดับต้น	บาก/อก. ท่องเที่ยว ระดับต้น	บาก/อก. ท่องเที่ยว ระดับต้น
จังหวัด	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑

โครงสร้างของงานศึกษา สาสนา และวัฒนธรรม



ក្រសួងពេទ្យនគរបាលអាណាព្យាបាល



๑๑. บัญชีแสดงจัดคลังสุ่มสำหรับผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จังหวัดพะเยา

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กลบตัวรากสิ่งไม้				กลบตัวรากสิ่งไม้				เงินเดือน	เงินประจำวัน	เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เชิงที่ดินหนัง	ทำหนัง	รากต้น	เศษที่ดินหนัง	ทำหนัง	รากต้น	เศษที่ดินหนัง	ทำหนัง				
๑	นางสาวส่องศรี ภักดิจพณิชย์	ป.โท ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	ได้รับสาขาวิชาบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	ปลื้มหลังบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	ปลื้มหลังบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	ปลื้มหลังบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๘,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๕๘,๐๐๐
๒	นางสาวศรีนุช อรุณ่า	ป.โท ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบล (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐
สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบล (๑๙)														
๓	นางสาวสมนภรณ์ หอรัตน์	ป.โท ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	หัวหน้าสำนักปลัด บล. (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	หัวหน้าสำนักปลัด บล. (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	หัวหน้าสำนักปลัด บล. (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	หัวหน้าสำนักปลัด บล. (ผู้บ้านบริหารงานทั่วไป)	ก.๒๔ ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐
๔	นางสาวสมพร คำสกุล	ป.โท ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๖,๗๐๐	๕๖,๗๐๐	๕๖,๗๐๐	๕๖,๗๐๐
๕	นางสาวพิพารณ์ วงศ์พันธ์	ป.โท ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักทรัพยากรบุคุณ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักทรัพยากรบุคุณ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักทรัพยากรบุคุณ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักทรัพยากรบุคุณ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๕,๗๐๐	๕๕,๗๐๐	๕๕,๗๐๐	๕๕,๗๐๐
๖	นางสาวรุ่ง เนตรอรุณ์	ป.ตรี ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐
๗	ฯ-ร.-	- ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นิติกร	ป.ก./ชก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นิติกร	ป.ก./ชก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นิติกร	ป.ก./ชก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นิติกร	ป.ก./ชก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	(ร่างเดิม)
๘	นางสาวสุกัญญา รักน้อย	ป.โท ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐
๙	นายชัยชาล บุญสิริกุล	ป.ตรี ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ช.ก. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐
พนักงานชั่วคราว			พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
๑๐	นายสมบัติ ศรีสว่าง	น.ส. ๖๖-๓๐-๐๐๗๐๐๓	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	(๕,๐๐๐๗๐๓)	(๕,๐๐๐๗๐๓)	(๕,๐๐๐๗๐๓)	(๕,๐๐๐๗๐๓)
๑๑	นายพัชรพันธ์ วงศ์มติธรรม	น.ส.	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐
๑๒	นายเฉลิมศักดิ์ จตุพล	ป.ตรี	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	พนักงานชั่วคราว	-	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	คณิตศาสตร์ การศึกษา	กลุ่มอัชชาร์ก้าร์สันดิน			กลุ่มอัชชาร์ก้าร์สันใหม่		
			ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ
๑๗	นายธนูน เหตุศรี	ม.๖	-	พนักงานพื้นที่ของครุภัณฑ์ตามเดา	-	-	พนักงานพื้นที่ของครุภัณฑ์ตามเดา	-
๑๘	นายภิวัทย์ กิริพันธ์	ม.๖	-	คุณงาน	-	-	คุณงาน	-
๑๙	ภูรัสส์ (๐๕๔)							
๒๐	นางสาวชนกนุช พรมทอง	ป.ตรี	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองกลาง	พ.ป.	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองกลาง	พ.ป.
๒๑	นายชัยวัฒน์ พิริยะรัตน์	ป.โท	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	(นักบริหารงานการศึกษา)	ปก./พก.	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	(นักบริหารงานการศึกษา)	ปก./พก.
๒๒	- ว่า -	-	-	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	นักวิชาการเงินและบัญชี	-
๒๓	นางสาวกรุฑ พิไยมสุข	ป.ตรี	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	นักพัฒนาธุรกิจการ	ช.ง.	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	นักพัฒนาธุรกิจการ	ช.ง.
๒๔	- ว่าง -	-	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	นักพัฒนาจัดเก็บรายได้	ป.ป./ช.ก.	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	นักพัฒนาจัดเก็บรายได้	ป.ป./ช.ก.
๒๕	นางสาวน้ำดื่ม เพชรพงษ์	ป.ตรี	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๒๖	พญานาคเจ้าชายมาเรีย							
๒๗	นางสาวนารีรัตน์ เพชรพงษ์	ป.วส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๒๘	นางสาววิภาร จอมพงษ์รุ่น	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้
๒๙	นางสาวพศิ拉 พงษ์พง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานเงินและบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานเงินและบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานเงินและบัญชี
๓๐	พญานาคเจ้าพานิช							
๓๑	นางสาวศรีรา พงษ์พง	ป.วส.	-	คุณงาน	-	คุณงาน	-	คุณงาน
๓๒	นายภรรษะ พูลสวัสดิ์	ม.ปวช.	-	คุณงาน	-	คุณงาน	-	คุณงาน
๓๓	ภูรัสส์ (๐๕๔)							
๓๔	นางสาวกมลชนก มณีวงศ์	ป.วส.	-	คุณงาน	-	คุณงาน	-	คุณงาน
๓๕	นายประพง พูลสวัสดิ์	- ว่าง -	-	คุณงาน	-	คุณงาน	-	คุณงาน
๓๖	ภูรัสส์ (๐๕๔)							
๓๗	นางสาวกมลชนก มณีวงศ์	ป.วส.	-	ผู้อำนวยการกองกลาง	พ.ป.	ผู้อำนวยการกองกลาง	พ.ป.	ผู้อำนวยการกองกลาง
๓๘	นายประพง พูลสวัสดิ์	- ว่าง -	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	(นักบริหารงานเชิงนโยบาย)	พ.ป.	๖๖-๓-๐๔๕๔๐๐๑๓-๐๐๑	(นักบริหารงานเชิงนโยบาย)	พ.ป.

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบบัตรกำรังสีเดิม			กรอบบัตรกำรังสีใหม่			เงินปรับระจ้า ตามที่แจ้ง	เงินเพิ่มอีก ตามที่แจ้ง	หมายเหตุ
			เลขที่พำนัช	เลขที่พำนัช	ดำเนินการ	เลขที่พำนัช	ดำเนินการ	ระดับ			
๒๖	-ว่าง-	-	๖๒-๓๐๕-๔๗๐๐๗-๐๐๑	นักศึกษาจานวน๗๙	ปก./ళ.	๖๒-๓๐๕-๔๗๐๐๗-๐๐๑	นักศึกษาจานวน๗๙	ปก./ళ.	-	-	(ร่างเดิม)
๒๗	นายชัยรัตน์ อ่อนกินริเวช	ปตร.	๖๒-๓๐๕-๔๗๐๐๑-๐๐๑	น่าเข้าไปเรียน	ช.	๖๒-๓๐๕-๔๗๐๐๑-๐๐๑	น่าเข้าไปเรียน	ช.	(ค่ากลางจันทร์ต่อปี)	-	
๒๘	นางสาวบุญญาราม บรมหอย	ปวช.	๖๒-๓๐๕-๔๗๐๐๑-๐๐๑	เข้าพัฒนาธุรกิจ	ป.	๖๒-๓๐๕-๔๗๐๐๑-๐๐๑	เข้าพัฒนาธุรกิจ	ป.	(๔๓,๔๖๐๙๑๒)	-	
๒๙	พญานาจัตวามากิจ	-	-	ผู้ช่วยนายนายชั่งโซชา	-	-	ผู้ช่วยนายนายชั่งโซชา	-	(๔๒,๑๖๐๙๑๒)	-	
๓๐	พญานาจัตวามากิจ	-	-	ค่านาน	-	-	ค่านาน	-	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	(ร่างเดิม)
๓๑	นายสุรชาติ พานิษฐ์	ป.ว	-	ค่านาน	-	-	ค่านาน	-	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	(๔,๐๐๐๙๑๒)
๓๒	นายนพยา แท้บ้าน	ป.ว	-	พนักงานเข้าเครื่องจักรลงมาดาบฯ	-	-	พนักงานเข้าเครื่องจักรลงมาดาบฯ	-	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	(๔,๐๐๐๙๑๒)
กล่องสูบบุหรี่และสิ่งของอื่น			-	-	-	-	-	-	(๔,๐๐๐๙๑๒)	(๔,๐๐๐๙๑๒)	
๓๓	-ว่าง-	-	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๕-๐๐๑	ผู้อ่อนนุนภากล่องสูบบุหรี่และสิ่งของอื่น	ตัว	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๕-๐๐๑	ผู้อ่อนนุนภากล่องสูบบุหรี่และสิ่งของอื่น	ตัว	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	(ร่างเดิม)
๓๔	-ว่าง-	-	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๑-๐๐๑	นักศึกษาจานวน๗๙	ปก./ళ.	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๑-๐๐๑	นักศึกษาจานวน๗๙	ปก./ళ.	(ค่ากลางจันทร์ต่อปี)	(๔,๔๖๐๙๑๒)	
๓๕	นางสาวชนก ศรีดอกอ้ม	ปตร.	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๑-๐๐๑	เข้าพัฒนาธุรกิจ	ช.	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๑-๐๐๑	เข้าพัฒนาธุรกิจ	ช.	(ค่ากลางจันทร์ต่อปี)	-	(ร่างเดิม)
๓๖	นายนภัส บัวศรี	-	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๑-๐๐๑	เข้าพัฒนาสานเส呜รณสุข	ป.	๖๒-๓๐๖-๔๗๐๐๑-๐๐๑	เข้าพัฒนาสานเส呜รณสุข	ป.	(๔,๔๖๐๙๑๒)	-	
๓๗	พญานาจัตวามากิจ	-	-	-	-	-	-	-	(๔,๔๖๐๙๑๒)	-	
๓๘	นายพัฒน์ บริสก์	ป.ว	-	พนักงานเข้าเครื่องจักรลงมาดาบฯ	-	-	พนักงานเข้าเครื่องจักรลงมาดาบฯ	-	(๔,๐๐๐๙๑๒)	๙๕,๐๐๐	(๔,๔๖๐๙๑๒)
๓๙	นางสาวชนก ศรีดอกอ้ม	-	-	-	-	-	-	-	(๔,๐๐๐๙๑๒)	-	

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำเดือน	เงินพิเศษฯ	เงินเพิ่มเติบโต	หมายเหตุ	
			เลขที่ห้อง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ห้อง	ตำแหน่ง	ระดับ						
๓๔	วีระ-	-	-	คณาจารย์ครุภารกิจทางด้านวิชาชีพ	-	-	คณาจารย์ครุภารกิจทางด้านวิชาชีพ	-	๑๐๕,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐ (ร่างเดิม)	๒๔,๐๐๐	(ร่างเดิม)	
๓๕	วีระ-	-	-	คณาจารย์ครุภารกิจทางด้านวิชาชีพ	-	-	คณาจารย์ครุภารกิจทางด้านวิชาชีพ	-	(๕,๐๐๐๗๖๒)	-	(๖,๐๐๐๗๒)	(๖,๐๐๐๗๒)	(ร่างเดิม)	
๔๖	นางสาวภาณุสินี พิมปาน	ปตร.	-	คณาจารย์	-	-	คณาจารย์	-	๑๐๕,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	(ร่างเดิม)	
๔๗	ภูมิศาสตร์ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (๐๙)												(๖,๐๐๐๗๒)	
๔๘	นายนพพล ประเสริฐ	ปตร.	๖๖-๓๐๕-๒๑๐๖๗-๐๐๑	ผู้อธิบายภารกิจการศึกษา พาเสนา และวัฒนธรรม (ผู้ปรึกษาภาษาไทย)	ต้น	๖๖-๓๐๕-๒๑๐๖๗-๐๐๑	ผู้อธิบายภารกิจการศึกษา พาเสนา และวัฒนธรรม (ผู้ปรึกษาภาษาไทย)	ต้น	๕๕๖๙,๙๖๊	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐ (ร่างเดิม)	๔๕,๐๐๐ (ร่างเดิม)	(ร่างเดิม)	
๔๙	นางสาวนิสาพร ก้าวหาญ	ปตร.	๖๖-๓๐๕-๒๐๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๖๖-๓๐๕-๒๐๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๗๔๕,๑๙๘๐	-	๒๔,๔๕๐ (ร่างเดิม)	๒๔,๔๕๐ (ร่างเดิม)	(ร่างเดิม)	
๕๐	-	-	๖๖-๓๐๕-๒๐๖๐๖-๐๐๑	นักศึกษาพนักงาน	ป.ก./ชก.	๖๖-๓๐๕-๒๐๖๐๖-๐๐๑	นักศึกษาพนักงาน	ป.ก./ชก.	๓๔๔๕,๓๐๐	-	๔๕,๐๐๐ (ร่างเดิม)	๔๕,๐๐๐ (ร่างเดิม)	(ร่างเดิม)	
๕๑	นางสาวกนกสิริ กล้าขัมปี	ปปส.	๖๖-๓๐๕-๔๕๐๖๐๓-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๖๖-๓๐๕-๔๕๐๖๐๓-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๒๑๔,๑๙๘๐	-	๒๔,๔๕๐ (ร่างเดิม)	๒๔,๔๕๐ (ร่างเดิม)	(ร่างเดิม)	
๕๒	ศูนย์พัฒนาเด็กและเยาวชนสำหรับพิชิตความดีเด็ก									รายงานผู้จัดสรรงบประมาณส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่เด็ก			รายงานผู้จัดสรรงบประมาณส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่เด็ก	
๕๓	วีระ-	-	-	-	-	-	ผู้อธิบายภารกิจผู้ดูแลเด็ก	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	ศ.ก.	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	
๕๔	นางสาวอรุณรัตน์ พหลุล	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	ศ.ก.	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	ศ.ก.	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	
๕๕	วีระ-	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	ศ.ก.	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	ศ.ก.	-	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๑๖๔	
๕๖	พนักงานจ้างทั่วไป									ผู้อธิบายภารกิจผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)			๓๐๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐ (ร่างเดิม)
๕๗	วีระ-	ปตร.	-	ผู้อธิบายภารกิจผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้อธิบายภารกิจผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	(๕,๐๐๐๗๒)	-	(๖,๐๐๐๗๒)	(๖,๐๐๐๗๒)	(ร่างเดิม)	
๕๘	นางสาวชลลดา แตรัศก์	ปปส.	-	ผู้อธิบายภารกิจผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้อธิบายภารกิจผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๓๐๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	(๖,๐๐๐๗๒)	
๕๙	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๙)									นักวิชาการตรวจสอบภายใน			๔๕,๐๐๐ (ร่างเดิม)	(ร่างเดิม)
๖๐	นางสาววราวดา วรรธนะบุรี	ป.โภ	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ชก.	๖๖-๓๐๕-๒๖๖๐๐-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ชก.	๔๕,๐๐๐ (ร่างเดิม)	-	-	-	(ร่างเดิม)	