



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕

(นายวินัย โพธิ์สุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

ตาราง ๑

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖๓	๙๘.๗๙
วิธีคัดเลือก	๒	๑.๒๑
รวม	๑๖๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีโครงการทั้งสิ้น ๑๖๕ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๙ และ จัดซื้อจัดจ้างวิธีคัดเลือก จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๑

ตาราง ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคา	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๑๗	-	-	๑๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๕	-	-	๑๕
ธันวาคม ๒๕๖๔	๙	-	-	๙
มกราคม ๒๕๖๕	๙	-	-	๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑๓	๒	-	๑๕
มีนาคม ๒๕๖๕	๑๕	-	-	๑๕
เมษายน ๒๕๖๕	๗	-	-	๗
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๙	-	-	๑๙
มิถุนายน ๒๕๖๕	๑๕	-	-	๑๕
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๘	-	-	๘
สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๐	-	-	๒๐
กันยายน ๒๕๖๕	๑๖	-	-	๑๖
รวม	๑๖๓	๒		๑๖๕

ตาราง ๓

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๕,๕๒๓,๒๖๐.๐๐	๗๒.๓๔
วิธีคัดเลือก	๒,๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๗.๖๖
รวม	๗,๖๓๕,๒๖๐.๐๐	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๗,๖๓๕,๒๖๐.๐๐ บาท พบว่างบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นเงิน ๕,๕๒๓,๒๖๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๓๔ และ งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือกเป็นเงิน ๒,๑๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๖

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา
- ข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจอย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

- กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้ กองเจ้าของเรื่องเร่งประสาน กองคลัง ดำเนินการโดยเร็วที่สุด
- ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด
- เจ้าหน้าที่ควรได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มากยิ่งขึ้น