



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐)

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐) เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงในการพัฒนา องค์กรและพื้นที่ตำบลมดแดง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕) "...ให้ประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดย อย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี" จึงขอประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๐) ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายบัญญัติษฐ์ นวมทอง)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐)

*Localism Monitoring &
Evaluation Plan Local Governments.*

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
อำเภอศรีประจักษ์ จังหวัดสุพรรณบุรี



รายงานผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐)



*Localism Monitoring &
Evaluation Plan Local Governments.*





ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาพื้นที่ตำบลมดแดง สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง





เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๕
๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา	๘
๒.๒ สรุปผลการติดตามและประเมินผลในช่วงสามปีที่ผ่านมา	๑๑
๒.๓ การประเมินผลสภาพทั่วไป	๑๒
๒.๔ การประเมินผลยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๒๑
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๒๒
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอนแนะ	
๔.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล	๓๑
๔.๒ ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล	๕๐
๔.๓ ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผล	๕๐
๔.๔ ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล	๕๑

ภาคผนวก

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์
- ภาพกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินงาน
- สรุปผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนฯ (e-Plan)
- รายงานทางการเงิน
- ประกาศการติดตามและประเมินผลแผน
- รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
- รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๑ บทนำ



อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม มาตรา ๖๘/๑ การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยกรณนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจเพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดในอนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- (๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่จะเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม” (Monitoring)** หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า



ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการทำงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบการติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญห การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้น จะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูงานเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้ว การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่น ล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเกิดผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลมดแดง จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลมดแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาวสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็จะต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้ากองคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานการณ์คลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (Threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างดียิ่ง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- (๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- (๒) เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงแผนงาน
- (๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- (๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- (๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- (๖) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- (๗) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- (๘) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ
- (๙) เพื่อให้มีการติดตามและประเมินผล ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
- (๑๐) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ปัญหาในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป



๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

การประเมินผลความสำเร็จของแผนและโครงการเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับการตรวจวัดและการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายและมาตรฐานที่กำหนดไว้ พัฒนาการของการประเมินผลความสำเร็จของแผนและโครงการมี ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะมุ่งเน้นความพยายาม ระยะมุ่งเน้นผลผลิต และระยะมุ่งเน้นแบบรวบยอด การประเมินผลความสำเร็จของแผนและโครงการเป็นเครื่องมือสำคัญในการตัดสินใจเกี่ยวกับแผนและโครงการว่าจะปรับปรุง แก้ไข ยุติ หรือยกเลิกแผนและโครงการ ส่วนการจำแนกประเภทของการประเมินผลความสำเร็จของแผนและโครงการขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการประเมินผลความสำเร็จของแผนและโครงการมี ๕ ปัจจัย ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคหรือผู้รับบริการ ความเป็นวิชาชีพของผู้ประเมิน ประสิทธิภาพของการจัดการ ข้อจำกัดเกี่ยวกับทรัพยากร และอำนาจที่ได้รับตามกฎหมาย

การประเมินผลความสำเร็จของแผนและโครงการมี ๖ ขั้นตอนคือ ขั้นตอนกำหนดและระบุบุคคลที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนสำรวจและเตรียมการประเมินเบื้องต้น ขั้นตอนตัดสินใจที่จะมีการประเมินผลหรือไม่ ขั้นรวบรวม ขั้นตอนกำหนดวิธีการประเมิน และขั้นจัดทำข้อเสนอ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้เปิดเผยโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

ขั้นตอนที่ ๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดกรอบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงแนวทางการติดตามและประเมินผลด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)



ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานทั้งในส่วน
ของเอกสารและการลงพื้นที่จริงที่มีการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อประมวลผล
ของการติดตามและประเมินผลในด้านหรือมิติต่าง ๆ โดยนำเสนอรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผล
ดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือน
เมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๔ (๕)

๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่ทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือใช้ในการดำเนินการติดตาม
ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้
ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑.๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่น ๆ ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๑.๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการ
ประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผล
เชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความ
พึงพอใจ มี ดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ อบต.

(องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)



๑.๔.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการ โดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

(๑) ทำให้การปฏิบัติงานของหน่วยงาน สำนัก กอง ส่วนต่าง ๆ บุคคลที่รับผิดชอบได้ปฏิบัติงานสอดคล้องกัน ดำเนินการไปได้ตามระเบียบ แบบแผนและเป็นระบบเกิดการพัฒนาแบบองค์รวม ไม่แยกส่วนในการปฏิบัติงาน

(๒) ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จทั้งในส่วนที่เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ แผนพัฒนาท้องถิ่นได้กำหนดไว้

(๓) ทำให้วิธีการปฏิบัติตามนโยบายแห่งรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ในการพัฒนา

(๔) ทำให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ในท้องถิ่น ได้ถูกใช้ไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ประโยชน์เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

(๕) เป็นการช่วยให้เกิดการควบคุมการรักษามาตรฐานในการพัฒนาท้องถิ่นให้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ที่เกิดจากแผนพัฒนาสามปีและโครงการที่ดำเนินการ

(๖) ทำให้โครงการ กิจกรรม สามารถดำเนินการบรรลุผลสำเร็จได้ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและกฎหมายที่ได้กำหนดไว้

(๗) ทำให้สามารถกำหนดมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดในระหว่างกระบวนการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และปรับปรุง แก้ไขได้ภายหลังการสิ้นสุดโครงการ

(๘) ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และแก้ไขปัญหานั้นๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) สามารถช่วยให้การดำเนินงานตามแผนได้อย่างราบรื่น ทั้งยังสามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคอย่างได้ผล หรือปรับแผนให้เหมาะสมมากขึ้น

(๑๐) ทำให้ทราบผลการดำเนินงานตาม แผนงาน โครงการ กิจกรรมอย่างชัดเจน อะไร ประสบผลสำเร็จแล้วสิ่งใดยังต้องทำต่อไป จำนวนเท่าไร อะไรจะต้องดำเนินการต่อ อะไรจะต้องยุติหรืออะไรที่จะต้องพัฒนาระยะยาว เป็นต้น ซึ่งจะนำไปสู่การเก็บข้อมูลเพื่อนำมาตัดสินใจหรือพิจารณาต่อไป

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจากสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ถ้ามีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ ย่อมทำให้ทราบปัญหา และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่แท้จริง การวางแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถทำได้ตรงตามเป้าหมายหรือสามารถปรับปรุงแก้ไขแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เมื่อเริ่มวางแผนพัฒนาท้องถิ่นใหม่อีกครั้งก็จะมีข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจน เทียบตรงและเป็นปัจจุบัน สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในที่สุด



ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา

๒.๑.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี พ.ศ.๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร	๑๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐	๗.๖๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภค และแหล่งท่องเที่ยว	๔๔	๘๐	-	-	๕	๙.๐๙	-	-	๖	๑๐.๙๑	๕๕	๔๑.๙๙
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๐	๗๑.๔๓	-	-	๒	๗.๑๔	-	-	๖	๒๑.๔๓	๒๘	๒๑.๓๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗	๔๓.๗๕	-	-	๗	๔๓.๗๕	-	-	๒	๑๒.๕	๑๖	๑๒.๒๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน	๑๔	๖๓.๖๓	-	-	๕	๒๒.๗๓	-	-	๓	๑๓.๖๔	๒๒	๑๖.๗๙
รวม	๙๕	๗๒.๕๒	-	-	๑๙	๑๔.๕๐	-	-	๑๗	๑๒.๙๘	๑๓๑	๑๐๐



๒.๒.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	งบทกิต		เงินสะสม		งบอุดหนุนทั่วไป/เฉพาะกิจ		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร	๕๐๘,๐๐๐.๐๐	๗.๐๐	๑๓๔,๕๐๐.๐๐	๓.๑๔	-	-	๖๔๒,๕๐๐.๐๐	๒.๘๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภค และแหล่งท่องเที่ยว	๒,๓๔๓,๔๐๖.๑๕	๓๒.๒๙	๔,๑๕๒,๘๐๐.๐๐	๙๖.๘๖	-	-	๖,๔๙๖,๒๐๖.๑๕	๒๘.๔๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒,๔๕๖,๕๔๕.๐๖	๓๓.๘๕	-	-	๘,๘๐๐,๑๐๐.๐๐	๗๗.๘๐	๑๑,๒๕๖,๖๔๕.๐๖	๔๙.๒๕
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒๕,๓๗๕.๐๐	๑.๗๓	-	-	๒,๕๑๑,๖๐๐.๐๐	๒๒.๒๐	๒,๖๓๖,๙๗๕.๐๐	๑๑.๕๔
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน	๑,๘๒๓,๔๑๓.๐๐	๒๕.๑๓	-	-	-	-	๑,๘๒๓,๔๑๓.๐๐	๗.๙๘
รวม	๗,๒๕๖,๗๓๙.๒๑	๑๐๐	๔,๒๘๗,๓๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๑,๓๑๑,๗๐๐.๐๐	๑๐๐	๒๒,๘๕๕,๗๓๙.๒๑	๑๒๐๐

๒.๑.๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและอุดหนุนทั่วไป ประจำปี ๒๕๕๙

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๗,๙๑๗,๔๐๐	๗,๗๒๘,๙๐๐
๒. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจเบี้ยยังชีพคนพิการ	✓	-	-	๑,๐๕๕,๔๐๐	๑,๐๔๒,๔๐๐
๓. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจอุดหนุน ศพด.	✓	-	-	๗๘๘,๔๗๐	๗๘๖,๗๖๐
๔. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ยาเสพติด)	✓	-	-	๑๙,๕๐๐	๑๙,๕๐๐
๕. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง)	✓	-	-	๒,๑๙๖,๔๐๐	๒,๑๙๖,๔๐๐
๖. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	✓	-	-	๒,๑๗๗,๐๐๐	๒,๑๗๗,๐๐๐
๗. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ก่อสร้างลาน คสล. บริเวณ ศพด.)	✓	-	-	๒๑๙,๐๐๐	๒๑๙,๐๐๐
รวม	-	-	-	๑๓,๓๖๗,๑๐๐	๑๔,๑๖๙,๙๖๐



๒.๑.๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

(๑) เมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๘ การจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน การประชุมทบทวนการจัดทำแผนชุมชน และการประชุมประชาคมตำบลประชาชนได้เสนอโครงการจำนวนมากเพื่อพัฒนาในพื้นที่ ซึ่งมีจำนวนมากเกินศักยภาพ และงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะสามารถทำได้หมด จึงทำอัตราความสำเร็จในการจัดทำโครงการตามแผนงานมีเปอร์เซ็นต์ประสบความสำเร็จต่ำ โดยจำนวนโครงการที่แล้วเสร็จมีเพียง ๔๕ โครงการ หรือคิดเป็น ๔๒.๔๕ เปอร์เซ็นต์ ของจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๐๖ โครงการ ส่วนในปี ๒๕๕๙ มีโครงการทั้งสิ้น ๑๑๔ โครงการ แต่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จทั้งสิ้น ๙๕ โครงการ เนื่องจากรัฐบาลมีหนังสือสั่งการให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณเงินสะสม ได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีความยืดหยุ่นมากขึ้น

(๒) การจัดทำแผนพัฒนาตามสภาพปัญหาความต้องการของประชาชน ส่วนใหญ่เสนอในยุทธศาสตร์ที่ ๒ คือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภค และแหล่งท่องเที่ยว โดยเน้นในด้านสาธารณูปโภค ซึ่งต้องใช้เงินงบประมาณแต่ละโครงการจำนวนมาก จึงไม่สามารถนำโครงการพัฒนามาตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาได้ทั่วถึง



๒.๒ สรุปผลการติดตามและประเมินผลในช่วงสามปีที่ผ่านมา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ. ๒๕๕๘				พ.ศ. ๒๕๕๙			
	อนุมัติงบประมาณ		เบิกจ่าย		อนุมัติงบประมาณ		เบิกจ่าย		อนุมัติงบประมาณ		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๒	๑๔,๓๗๑,๑๙๐	๒๐	๑๓,๗๑๑,๕๘๕.๔๖	๔	๒๖๐,๘๐๐	๔	๒๔๓,๖๐๐.๐๐	๑๐	๖๔๗,๒๐๐	๑๐	๖๔๒,๕๐๐
๒. ด้านการบริหารและบริการประชาชน	๙	๑,๗๒๖,๓๐๐	๘	๘๘๔,๓๕๒.๐๐	๒๐	๗,๒๐๐,๘๙๖	๑๒	๕,๙๑๕,๗๒๗.๔๓	๔๗	๗,๑๗๗,๔๗๗.๔๓	๔๔	๖,๔๙๖,๒๐๖.๑๕
๓. ด้านการศึกษาการกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๔	๗๖๑,๐๐๐	๑๔	๗๒๑,๓๑๙.๖๐	๑๗	๑๑,๙๔๙,๐๐๐	๑๒	๑๐,๘๘๙,๘๑๖.๗๒	๒๒	๑๒,๕๗๒,๐๐๐	๒๐	๑๑,๒๕๖,๖๔๕.๐๖
๔. ด้านการเกษตร	๓	๑๗๔,๘๐๐	๓	๑๔๓,๕๐๐.๐๐	๑๑	๓๗๔,๐๐๐	๖	๑๘๑,๔๑๖.๕๔	๑๒	๓,๓๖๐,๐๐๐	๗	๒,๖๓๖,๙๗๕
๕. ด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสาธารณสุขปลอดภัย และแหล่งท่องเที่ยว	๗	๒,๓๙๑,๘๐๐	๖	๒,๑๔๙,๙๘๗.๐๐	๑๔	๒,๘๑๓,๕๐๐	๑๐	๖๕๔,๖๑๑.๘๐	๑๗	๓,๓๗๒,๔๐๐	๑๔	๑,๘๒๓,๔๑๓
รวม	๕๕	๑๙,๔๒๕,๐๙๐	๕๑	๑๗,๖๑๐,๗๔๔.๐๖	๖๖	๒๒,๕๙๘,๑๙๖	๔๔	๑๗,๘๘๕,๑๗๒.๔๙	๑๐๘	๒๗,๑๒๙,๐๗๗.๔๓	๙๕	๒๒,๘๕๕,๗๓๙.๒๑



๒.๓ การประเมินผลสภาพทั่วไป

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแดง

“ ส่งเสริมพัฒนาการเกษตรและอาชีพ ประชาชนได้รับการศึกษา พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ใส่ใจสุขภาพที่ดี พัฒนาสิ่งแวดล้อมในตำบล ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ”

พันธกิจหลักการพัฒนาตำบลแดง

- พันธกิจหลักที่ ๑ มุ่งเน้นการให้บริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่
- พันธกิจหลักที่ ๒ มุ่งเน้นการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
- พันธกิจหลักที่ ๓ มุ่งเน้นการส่งเสริมด้านการเกษตร สร้างอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่
- พันธกิจหลักที่ ๔ มุ่งเน้นพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
- พันธกิจหลักที่ ๕ มุ่งเน้นการรักษาสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ เพื่อแก้ไขและลดปัญหาภาวะโลกร้อน และปรับปรุงสถานที่สาธารณะให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวของตำบล
- พันธกิจหลักที่ ๖ มุ่งเน้นบริการประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- พันธกิจหลักที่ ๗ มุ่งเน้นการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- พันธกิจหลักที่ ๘ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และการกีฬา
- พันธกิจหลักที่ ๙ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตำบลแดง

๑. สร้างระบบสาธารณสุขปโภค และระบบสาธารณสุขการให้ทั่วถึง
๒. สร้างอาชีพและสร้างรายได้ให้กับประชาชน
๓. พัฒนาระบบการศึกษา การทำนุบำรุงศาสนาและการอนุรักษ์รักษาวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๔. ประชาชนในพื้นที่มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์
๕. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข
๖. การอนุรักษ์รักษาสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่
๗. สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่ประชาชน
๘. การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิภาพ

สภาพทั่วไปของพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลแดง

(๑) ด้านกายภาพ

ตำบลแดงมีเนื้อที่ทั้งหมดประมาณ ๑๙.๗๗ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๒,๔๒๑ ไร่ ลักษณะพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เหมาะแก่การทำเกษตร มีพื้นที่สาธารณประโยชน์ จำนวน ๑,๐๐๐ กว่าไร่ ลักษณะภูมิอากาศ เป็นเขตร้อนชื้น มี ๓ ฤดู ได้แก่ ฤดูฝน ฤดูร้อน และฤดูหนาว ในระยะสั้น ๆ ลักษณะดินมีคุณภาพดีเหมาะแก่การเพาะปลูกพืช มีแหล่งน้ำตามธรรมชาติที่สำคัญคือ บึงวังพลับ และแม่น้ำท่าจีน คลอง จำนวน ๑๐ สาย และคลองชลประทาน จำนวน ๓ สาย บ่อโยก ๒๐ แห่ง ประปาหมู่บ้าน ๑๓ แห่ง



(๕) ด้านอื่น ๆ

๑) จำนวนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๔ คน ได้แก่

- | | |
|---|------------|
| ๑) ตำแหน่งบริหาร | จำนวน ๒ คน |
| ๒) ตำแหน่งในสำนักปลัด | จำนวน ๘ คน |
| ๓) ตำแหน่งในกองคลัง | จำนวน ๕ คน |
| ๔) ตำแหน่งในกองช่าง | จำนวน ๒ คน |
| ๕) ตำแหน่งในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๒ คน |
| ๖) ตำแหน่งในกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม | จำนวน ๕ คน |

พนักงานจ้าง จำนวน ๑๗ คน ได้แก่

- | | |
|--|-------------|
| ๑) พนักงานจ้างภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๒ คน |
| ๒) พนักงานจ้างเหมาบริการ | จำนวน ๑๕ คน |

บุคลากรในส่วนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๙ คน ได้แก่

- | | |
|---|-------------|
| ๑) ส่วนของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๕ คน |
| ๒) ส่วนของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๑๔ คน |

๒) ระดับการศึกษาของบุคลากร

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๔ คน (ตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง) ได้แก่

- | | |
|---------------------|-------------|
| ๑) อนุปริญญา / ปวส. | จำนวน - คน |
| ๒) ปริญญาตรี | จำนวน ๑๓ คน |
| ๓) ปริญญาโท | จำนวน ๑๑ คน |

พนักงานจ้างภารกิจ / พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ คน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|------------|
| ๑) มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา | จำนวน ๑ คน |
| ๒) ปริญญาตรี | จำนวน ๑ คน |

บุคลากรในส่วนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๙ คน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|-------------|
| ๑) ประถมศึกษา | จำนวน ๑๑ คน |
| ๒) มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา | จำนวน ๖ คน |
| ๓) ปริญญาตรี | จำนวน ๒ คน |



ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินการพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน เป็นการประเมินโดยการวิเคราะห์โอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในของท้องถิ่น ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานภาพของท้องถิ่นในปัจจุบันโดยเป็นการตอบคำถามว่า “ปัจจุบันท้องถิ่นมีสถานภาพการพัฒนาอยู่จุดไหน” สำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดการดำเนินงานในอนาคตต่อไป

ปัจจัยภายใน (Internal Factor)

จุดแข็ง (Strength – S)	จุดอ่อน (Weakness – W)
<p>ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>๑. พื้นที่ในตำบลมดแดง เป็นพื้นที่ราบติดแม่น้ำและมีระบบชลประทาน สภาพดินเหมาะแก่การเพาะปลูก</p> <p>๒. ประชาชนในพื้นที่มีการตื่นตัวกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นส่วนมาก</p> <p>ด้านสังคม</p> <p>๑. พื้นที่การปกครองในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงมีพื้นที่ไม่มาก ทำให้ง่ายต่อการบริหาร</p> <p>๒. ราษฎรในชุมชนไม่หนาแน่นส่วนมากเป็นคนในพื้นที่สะดวกในการติดต่อประสานงานในการทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนาต่าง ๆ</p> <p>๓. ชุมชนมีวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ใช้ในการดำรงชีวิต</p> <p>๔. ประชาชนมีลักษณะจิตอาสา ช่วยเหลือกันในพื้นที่ ทั้งด้านการดูแลสุขภาพ ด้านอาชีพและการใช้ประโยชน์สาธารณะร่วมกัน</p> <p>๕. ประชาชนยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>๑. เครื่องจักร เครื่องมือ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานพัฒนาต่าง ๆ หากขาดเหลือประการใดสามารถติดต่อประสานขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑. พื้นที่ตำบลมดแดงมีความอุดมสมบูรณ์ ดินและน้ำมีคุณภาพที่ดี</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>๑. การจ้างงานในพื้นที่มีการจ้างแรงงานต่างด้าว เนื่องจากการขาดแคลนแรงงาน</p> <p>๒. ระบบโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่บางส่วน ยังพัฒนาไม่ทั่วถึง เช่น ถนน คูคลอง ระบบระบายน้ำ ระบบประปา ไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>ด้านสังคม</p> <p>๑. ประชาชนบางส่วนยังขาดความร่วมมือในการพัฒนากับภาครัฐ</p> <p>ด้านบริหารจัดการ</p> <p>๑. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการพัฒนาของท้องถิ่น</p> <p>๒. การประสานงานกับหน่วยราชการ ด้านการศึกษาในพื้นที่ยังไม่สามารถประสานความร่วมมือได้อย่างเต็มที่ในการพัฒนาด้านการศึกษา</p> <p>๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล มดแดง ยังขาดทักษะ และความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาในพื้นที่</p> <p>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑. เกษตรกรในพื้นที่ประสบทั้งปัญหาภัยแล้ง ในช่วงฤดูแล้ง และปัญหาอุทกภัยในพื้นที่บางส่วนที่ติดกับแม่น้ำท่าจีน</p>



ปัจจัยภายนอก (External Factor)

โอกาส (Opportunity – O)	อุปสรรค (Threat – T)
<p><u>ด้านเศรษฐกิจ</u></p> <p>๑. มีสถานที่ใกล้เคียงสำหรับจำหน่ายสินค้าในชุมชน และผลิตผลทางการเกษตร</p> <p>๒. นโยบายช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกข้าว และรักษาเสถียรภาพราคาข้าว (ชวานายุค ๔.๐) จากรัฐบาล</p> <p>๓. รัฐบาลให้ความสำคัญและส่งเสริมการทำ การเกษตรและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร</p> <p>๔. รัฐบาลสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจ เน้นการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการผลิต โดยให้ความสำคัญกับการเกษตรเป็นหลัก</p> <p><u>ด้านสังคม</u></p> <p>๑. มีศาสนสถานในพื้นที่ จัดกิจกรรมส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามในท้องถิ่น</p> <p>๒. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐด้าน โครงสร้างพื้นฐาน ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓. รัฐส่งเสริมการเรียนรู้ค่านิยม ๑๒ ประการให้แก่ เด็กและเยาวชน อันเป็นรากฐานของการเป็น ประชาชนที่ดีในสังคม</p> <p><u>ด้านการบริหารจัดการ</u></p> <p>๑. การตรวจสอบการทุจริตของภาครัฐมีความเข้มแข็ง ขึ้นทำให้งบประมาณแผ่นดินสามารถนำมาพัฒนาให้ เกิดประโยชน์แก่ราษฎรมากขึ้น</p> <p>๒. การส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและบูรณาการร่วมกัน ทุกภาคส่วน หรือที่เรียกว่านโยบายประชารัฐ</p> <p><u>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๘ เน้นการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ สร้างความ เข้มแข็งในการแข่งขันอย่างยั่งยืน รวมถึงการพัฒนาที่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p>	<p><u>ด้านเศรษฐกิจ</u></p> <p>๑. ปัญหาค่าครองชีพสูง ทำให้ผู้มีรายได้น้อยดำเนิน ชีวิตค่อนข้างลำบาก</p> <p>๒. ปัญหาราคาสินค้าปรับตัวสูงขึ้นส่งผลต่อต้นทุนการ ผลิตที่สูงขึ้น</p> <p><u>ด้านสังคม</u></p> <p>๑. สภาพปัญหาความเป็นอยู่ทางครอบครัวและสังคม เปลี่ยนแปลง ทำให้คุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมอันดี ของไทยเริ่มเสื่อมถอย เกิดปัญหาการทอดทิ้งคนชรา ผู้ทุพพลภาพ เด็กกำพร้า และปัญหายาเสพติด อาชญากรรมตามมา</p> <p>๒. ความนิยมการบริโภคตามวัฒนธรรมต่างชาติ ทำให้ เสี่ยงต่อโรคเรื้อรัง และสุขภาพอ่อนแอ</p> <p>๓. ปัญหาการขาดความรู้ความเข้าใจด้านสาธารณสุข และขาดความร่วมมือในการป้องกันโรคระบาด ในพื้นที่ของประชาชน</p> <p><u>ด้านการบริหารจัดการ</u></p> <p>๑. ระเบียบ ข้อกฎหมาย จำกัดการเบิกจ่ายเงินที่ใช้ใน การพัฒนาด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านการ กีฬา ด้านศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม ในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนิน กิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ได้</p> <p>๒. ปัญหาการขาดความชัดเจนบทบาทหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ที่เข้ามาแก้ปัญหาที่มีความทับซ้อนกัน ขาดระเบียบ/ข้อกฎหมายรองรับในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p><u>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>๑. ภัยธรรมชาติ และภัยสาธารณะ เช่น วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย และภัยแล้ง</p> <p>๒. ปัญหาสภาวะแวดล้อม ซึ่งได้รับผลกระทบจาก ธุรกิจ อุตสาหกรรม มลพิษ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่าง สิ้นเปลือง โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ</p>



การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ผลการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาพื้นที่ตำบลมดแดง โดยวิเคราะห์มาจกปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง การจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน และใช้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ข้อมูล กชช. ๒๐ และแผนชุมชนของแต่ละหมู่บ้าน สรุปได้ดังนี้

ผลการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาพื้นที่ตำบลมดแดง

ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๑. ปัญหาด้านการเกษตร</p> <p>๑.๑ ปัญหาการขาดแคลนน้ำในการทำการเกษตร <u>ลักษณะของปัญหา</u> - คูคลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมกีดขวางทางน้ำ /การใช้งานประตูปิด-เปิดน้ำชำรุด และแบ่งแห้งไม่มีประตูปิด-เปิดน้ำ - การทำการเกษตรในช่วงฤดูแล้งจะขาดแคลนน้ำใช้ในการทำการเกษตร</p> <p>๑.๒ ปัญหาการขนส่งผลผลิตทางการเกษตร <u>ลักษณะของปัญหา</u> - การขนส่งพืชผลทางการเกษตรผ่านคูคลอง ต้องใช้เส้นทางอ้อม ไม่มีสะพานข้ามและบางช่วงชำรุดทรุดโทรม ไม่ปลอดภัย</p> <p>๑.๓ ปัญหาต้นทุนการผลิต และราคาผลผลิตตกต่ำ <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ต้นทุนการผลิตสูง ในขณะที่ราคาผลผลิตตกต่ำ ทำให้เกษตรกรมีรายได้ลดลง</p>	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่คูคลองส่งน้ำ บริเวณไร่นาในพื้นที่ทำการเกษตรของตำบลมดแดง ที่ประชาชนได้เสนอปัญหาความต้องการในเวทีประชาคมหมู่บ้าน เกษตรกรในตำบลมดแดง พื้นที่เส้นทางหลักในการขนส่งผลผลิตทางการเกษตร ข้ามคูคลองชลประทาน เกษตรกร หมู่ที่ ๑ - ๗ ในพื้นที่ตำบลมดแดง 	<ul style="list-style-type: none"> อบต.จัดงบประมาณในการขุดลอกดินตะกอนพร้อมกำจัดวัชพืชและซ่อมแซมประตูปิด-เปิดทางส่งน้ำ จัดฝึกอบรมให้ความรู้ และสนับสนุนการปลูกพืชที่ใช้น้ำน้อยทดแทนการปลูกข้าวหรือพืชอื่น ๆ ที่ใช้น้ำมาก อบต.จัดงบประมาณในการซ่อมแซมสะพาน และก่อสร้างบริเวณที่เกษตรกรส่วนใหญ่ใช้ในการขนส่งผลผลิตทางการเกษตร อบต.จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร เช่น การผลิตสารชีวภาพกำจัดศัตรูพืช การใช้ปุ๋ยพืชสด การผลิตปุ๋ยหมัก ปุ๋ยคอกจากวัสดุที่หาได้ในท้องถิ่น เป็นต้น อบต.จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ และสนับสนุนการทำการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อลดต้นทุน เพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร
<p>๒. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒.๑ ปัญหาเส้นทางคมนาคม <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ถนนภายในหมู่บ้านส่วนใหญ่เป็นถนนหินคลุก ซึ่งไม่ได้มาตรฐาน เมื่อฝนตกจะทำให้น้ำท่วมขัง ถนนขรุขระเป็นหลุมเป็นบ่อ</p>	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่ทุกหมู่บ้านในเขตตำบลมดแดงประสบปัญหาการคมนาคมไม่สะดวก 	<ul style="list-style-type: none"> อบต.จัดงบประมาณในการซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุก หรือซ่อมแซมถนน คสล. ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้และก่อสร้างถนน คสล./ถนนลาดยางในพื้นที่ที่เป็นแหล่งชุมชน และประชาชนใช้สัญจรไปมาจำนวนมาก



ผลการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาพื้นที่ตำบลมดแดง

ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๒. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒.๒ ปัญหาหน้าอุโมงค์/บริโกล <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <p>- ระบบประปา ในชุมชนประสบปัญหาการส่งน้ำไปยังครัวเรือนเพื่ออุปโภค/บริโภค</p> <p>๒.๓ ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะ <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <p>- ไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้านมีปริมาณไม่เพียงพอความต้องการของประชาชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ประชากรหมู่บ้านที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ● พื้นที่ที่หมู่บ้านชุมชน ได้เสนอปัญหาความต้องการในเวทีประชาคมหมู่บ้าน 	<ul style="list-style-type: none"> ● อบต.จัดงบประมาณในการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความดูแลของ อบต. ได้แก่ การบำรุงรักษา การเปลี่ยนท่อเมนตประปา ● อบต.ประเมินสภาพปัญหา และระยะทางในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ และจัดงบประมาณในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
<p>๓. ปัญหาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๓.๑ ปัญหาการจัดขยะในชุมชน <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <p>- ปริมาณขยะในครัวเรือนที่มีจำนวนมาก</p> <p>๓.๒ ปัญหาการเสื่อมสภาพของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <p>- ปัญหาดินเสื่อมสภาพจากการใช้สารเคมี</p> <p>- ปัญหาคุณภาพน้ำ และวงจรการขยายพันธุ์ของสัตว์น้ำ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ทุกหมู่บ้านชุมชนในพื้นที่ตำบลมดแดง ● พื้นที่ทำการเกษตรในตำบลมดแดง ● แม่น้ำท่าจีน และแหล่งน้ำอื่น ๆ ในตำบลมดแดง 	<ul style="list-style-type: none"> ● อบต.จัดงบประมาณในการจัดเก็บและกำจัดขยะในชุมชน ● จัดโครงการรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกขยะในครัวเรือน เพื่อลดปริมาณขยะ และสามารถนำขยะมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ● อบต.จัดงบประมาณในการจัดฝึกอบรมและส่งเสริมการทำเกษตรแบบอินทรีย์ การใช้สารชีวภาพ ปุ๋ยชีวภาพในการทำเกษตร และปรับสภาพคุณภาพดินให้เหมาะแก่การทำเกษตร ● รณรงค์การอนุรักษ์แม่น้ำลำคลอง และพันธุ์สัตว์น้ำ การงดการจับสัตว์น้ำในฤดูวางไข่
<p>๔. ปัญหาด้านสังคม</p> <p>๔.๑ ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <p>- ปัญหายาเสพติด</p> <p>- ปัญหาอาชญากรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ประชาชน เยาวชน และนักเรียนในพื้นที่ตำบลมดแดง 	<ul style="list-style-type: none"> ● อบต.จัดงบประมาณในการให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน ประชาชนทั่วไปในการป้องกัน และหลีกเลี่ยงการใช้ยาเสพติด / การส่งเสริมการเล่นกีฬากการออกกำลังกาย ● อบต.จัดงบประมาณสนับสนุนองค์กรในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในระดับจังหวัด



ผลการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาพื้นที่ตำบลมดแดง

ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๔. ปัญหาด้านสังคม ๔.๒ ปัญหาผู้ยากไร้ คนชรา และคนพิการ <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ผู้ยากไร้ คนชรา และคนพิการ ขาดการให้ความช่วยเหลือ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ยากไร้ คนชรา และคนพิการ ในพื้นที่ตำบลมดแดง 	<ul style="list-style-type: none"> อบต.จัดงบประมาณ หรือประสานขอความช่วยเหลือไปยังองค์กร/หน่วยงานเพื่อเข้ามาช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวที่ประสบปัญหา รับขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพแก่ คนชรา คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่
<p>๕. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ๕.๑ ปัญหาความยากจน <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ปัญหาการว่างงาน - ปัญหารายได้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย - ปัญหาการขาดแหล่งเงินทุน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ประชากรวัยทำงานที่ไม่มีงานทำและงานที่ทำอยู่ไม่มั่นคง เยาวชนบางส่วนที่จบการศึกษาภาคบังคับแล้วไม่ได้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น กลุ่มสตรี/กลุ่มแม่บ้านที่ต้องการอาชีพเสริม 	<ul style="list-style-type: none"> อบต.จัดงบประมาณ ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน ส่งเสริมให้ประชาชนรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพ สนับสนุนงบประมาณ และวิทยากรเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการประกอบอาชีพ ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันของประชาชน
<p>๖. ปัญหาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๖.๑ ปัญหาด้านการศึกษา <u>ลักษณะของปัญหา</u> - อาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน และระดับประถมศึกษา - การขาดสื่อในการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย</p> <p>๖.๒ ปัญหาด้านศาสนา และวัฒนธรรม <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ขาดการให้ความรู้ทางศาสนาและพัฒนาจริยธรรมแก่ประชาชน - ขาดการส่งเสริมด้านวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นักเรียน ร.ร.สังกัด สพฐ. เด็ก เยาวชน นักเรียน และประชาชนในตำบลมดแดง 	<ul style="list-style-type: none"> อุดหนุนอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาสื่อการเรียนการสอน และสื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย อบต.จัดสรรงบประมาณ ในการส่งเสริม พื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ส่งเสริมความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่ชนรุ่นหลังอย่างต่อเนื่อง



ผลการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาพื้นที่ตำบลมดแดง

ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๗. ปัญหาด้านสาธารณสุข</p> <p>๗.๑ ปัญหาโรคติดต่อ <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนในพื้นที่มีผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก - ปัญหาการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า <p>๗.๒ ปัญหาด้านสุขภาพอนามัย <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้สารเคมีของเกษตรกรที่มีผลต่อสุขภาพร่างกาย - สุขภาพอนามัยของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ● พื้นที่ตำบลมดแดง ● สุนัขที่มีการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ● เกษตรกรในตำบลมดแดง ● เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง 	<ul style="list-style-type: none"> ● อบรมจัดงบประมาณ ในการฉีดพ่นหมอกควันในระยะเวลาที่กำหนดรอบบริเวณบ้านที่มีการแจ้งจาก รพ.สต. มดแดงว่ามีผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก ● บูรณาการร่วมกับหมู่บ้าน/ชุมชน อสม. รพ.สต.มดแดง ในการรณรงค์ป้องกันการเกิดโรคไข้เลือดออก ● ประสานงานกับปศุสัตว์ระดับอำเภอ/จังหวัด แจ้งรายชื่อผู้นำสุนัขมาขึ้นทะเบียนเพื่อขอการสนับสนุนยาฉีดสำหรับสุนัขเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่ ● ประสานการจัดทำโครงการ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงจัดทำโครงการตรวจสอบสารเคมีในเลือดของเกษตรกรในตำบลมดแดง ● ประสานการจัดทำโครงการ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงจัดทำโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้แก่เด็กนักเรียนก่อนวัยเรียน
<p>๗. ปัญหาการเมืองการบริหาร</p> <p>๗.๑ ปัญหาด้านงบประมาณ <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนา <p>๗.๒ ปัญหาด้านอำนาจหน้าที่ <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบ ข้อกฎหมายที่จำกัดในอำนาจหน้าที่ ในการช่วยเหลือและพัฒนาพื้นที่ <p>๗.๓ ปัญหาด้านบุคลากรและเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน <u>ลักษณะของปัญหา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การขาดทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน - การขาดเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> ● บริหารงบประมาณ ใช้จ่ายบุคลากร /รายจ่ายประจำ และควบคุมการบริหารงบประมาณอย่างประหยัด ● การวิเคราะห์ปัญหา วิเคราะห์ปัญหาในพื้นที่ โดยประเมินอำนาจหน้าที่ ประกอบกับระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำโครงการ/กิจกรรม ● จัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมในสายงานที่ปฏิบัติ ● ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ● จัดงบประมาณเพื่อสรรหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน



๒.๔ การประเมินผลยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๒.๔.๑ สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

เนื่องจากห้วงเวลาที่ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ การประเมินผลยุทธศาสตร์ดังกล่าว จึงใช้เกณฑ์ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ. ๒๕๕๘ -๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้น และเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวม รายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒.๔.๒ สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๔.๓ วรรคสาม ให้ใช้แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ หน้า ๒๑)



ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล



ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้กำหนดเครื่องมือที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการหาค่าและผลประโยชน์ที่ได้รับจากแผนการพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ (*Quantity Analysis*) และการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ (*Quality Analysis*) ดังนี้

แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน (*Performance Indicators*)

เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (*Inputs*) กระบวนการ (*Processes*) ผลผลิต (*Outputs*) และผลกระทบ (*Impacts*) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (*Key Stakeholders*) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (*Early Warning System*) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (*In-depth Evaluation*) เพื่อให้รายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน

- ๑) ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่สำเร็จ เพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่
- ๒) สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคตเพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไป ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- ๓) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น



๔) เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่าง ๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๑) เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- ๒) เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓) เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๑) กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- ๒) กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๓) ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔) สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) มีดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

(๒) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี (๕ คะแนน)

(๓) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ มีดังนี้

คะแนน ๓๐ คะแนน = ดีมาก

คะแนน ๒๕ ขึ้นไป = ดี

คะแนน ๒๐ ขึ้นไป = พอใช้

ต่ำกว่า ๒๐ คะแนน = ต้องปรับปรุง



ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความ ช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้ นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลใน แผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องกับภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ทันภายในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		



ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒	การประเมินคุณภาพของแผน	๑๐๐ คะแนน	๕

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลคุณภาพแผน มีรายละเอียดดังนี้

การประเมินคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
รวม	๑๐๐	๑๐๐



ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้...๕...
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องสภาพมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน



ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์และโครงการ	๙๔ คะแนน	๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

**สรุปการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)
เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๕๔
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์ที่เหมาะสมกับโครงการ	(๓)	(๓)
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลา (๓ ปี)	(๓)	(๑)
๕.๖ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๔)	(๓)
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๔)
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	(๓)	(๓)
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	(๕)	(๓)
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	(๔)	(๔)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๕)
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับแบบ ยท.๐๓ และแบบ ยท. ๐๔	(๓)	(๓)
รวม	๑๐๐	๙๔



ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๓๐ ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้.....๕.....
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)	๕๔	๔๗.๓๖	๔
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๕๔	๖๕.๗๕	๕
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๕๔	๖๕.๗๕	๕
การดำเนินงานจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐)	๕๔	๖๕.๗๕	๕

หมายเหตุ : คำนวณคะแนนการประเมินจากแผนพัฒนาสามปี เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ – ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้.....๕.....
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ผลกระทบ	คะแนนที่ได้
โครงการที่ดำเนินการ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐)	๕๔	ไม่มีผลกระทบ	๕



สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๕	๕
๔	คุณภาพแผนพัฒนาสามปี	๕	๔
๕	การดำเนินโครงการ	๕	๕
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๕
รวมคะแนน		๓๐	๒๙

ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๒๙ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณภาพของแผนพัฒนาสามปี ได้ ๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลแดงดำเนินการได้เพียงร้อยละ ๔๗.๓๖ อาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณ จะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

ทั้งนี้ ด้านคุณภาพของแผนพัฒนาสามปี ยังมีข้อบกพร่องด้านการกำหนดเป้าหมายผลผลิต และงบประมาณขาดความสอดคล้องและความครอบคลุมระยะ ๓ ปี รวมถึงวิธีการประมาณราคาของโครงการโดยเฉพาะโครงการที่เป็นโครงสร้างพื้นฐาน ยังมีความคลาดเคลื่อนไม่อยู่มากจากราคาที่ใช้ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย โดยสาเหตุเกิดจากการสำรวจและคำนวณระยะทางที่ไม่ตรงกับความเป็นจริงในทางปฏิบัติ ประกอบกับพื้นที่บางแห่ง ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น เช่น จากกรมการปกครอง ซึ่งผ่านการบริหารจัดการของหมู่บ้านเกิดความซ้ำซ้อนกับงบประมาณโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงที่ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติต้องยกเลิก และเปลี่ยนแปลงโครงการ เพื่อนำงบประมาณไปใช้ในการดำเนินงานโครงการอื่นแทน



แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการโครงการ
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ชื่อโครงการ :

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ :

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

สังกัดสำนัก / กอง

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกินศักยภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		
๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		



ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล

ระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน ได้แก่

- ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐
- ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลแดง ใช้เครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงานโดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล มีดังนี้

แบบ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระยะ ๖ เดือน

แบบ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวม (ดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง ภายหลังสิ้นปีงบประมาณ)

แบบ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในแต่ละยุทธศาสตร์ (ดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง ภายหลังสิ้นปีงบประมาณ)



แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	



แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาสามปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลแดง
๒. รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่
 - ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐
 - ครั้งที่ ๒ ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. การพัฒนาด้านการเกษตร	๓	๑,๕๔๕,๐๐๐	๔	๑,๔๕๐,๐๐๐	-	-	๗	๒,๙๙๕,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภคและแหล่งท่องเที่ยว	๔๖	๑๗,๕๘๐,๖๐๐	๑๖	๒๑,๕๖๔,๐๐๐	๖	๑๑,๓๗๐,๐๐๐	๖๘	๕๐,๕๑๔,๖๐๐
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๕	๑๒,๖๔๒,๔๐๐	๑๖	๑๒,๕๒๑,๓๐๐	๑๔	๑๒,๓๐๑,๐๐๐	๖๕	๓๗,๔๖๔,๗๐๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๕	๑,๓๕๕,๔๐๐	-	-	-	-	๑๕	๑,๓๕๕,๔๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารและการบริหารประชาชน	๑๕	๕,๑๒๕,๐๐๐	๑๐	๑,๔๐๑,๐๐๐	๑๐	๑,๔๐๑,๐๐๐	๓๕	๗,๙๒๗,๐๐๐
รวม	๑๑๔	๓๘,๒๔๘,๔๐๐	๔๖	๓๖,๙๓๖,๓๐๐	๓๐	๒๕,๐๗๒,๐๐๐	๑๙๐	๑๐๐,๒๕๖,๗๐๐



๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. การพัฒนาการผลิตการเกษตรอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การแปรรูปผลผลิต เพื่อการบริโภคและการส่งออก	๓	๑,๕๔๕,๐๐๐	๔	๑,๔๕๐,๐๐๐	-	-	๗	๒,๙๙๕,๐๐๐
๒. การเสริมสร้างและพัฒนากองทุนเพื่อการพัฒนา การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๖	๑๗,๕๘๐,๖๐๐	๑๖	๒๑,๕๖๔,๐๐๐	๖	๑๑,๓๗๐,๐๐๐	๖๘	๕๐,๕๑๔,๖๐๐
๓. การยกระดับชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๕	๑๒,๖๔๒,๔๐๐	๑๖	๑๒,๕๒๑,๓๐๐	๑๔	๑๒,๓๐๑,๐๐๐	๖๕	๓๗,๔๖๔,๗๐๐
๔. การขยายฐานโอกาสและคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน	๑๐	๑,๐๓๕,๔๐๐	-	-	-	-	๑๐	๑,๐๓๕,๔๐๐
๕. การส่งเสริมกีฬาให้อยู่ในหัวใจของชาวสุพรรณบุรี และมีความสามารถด้านกีฬา สู่ความเป็นเลิศในระดับชาติ	๑	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑	๒๐๐,๐๐๐
๖. การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหาร และบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน	๑๕	๕,๑๒๕,๐๐๐	๑๐	๑,๔๐๑,๐๐๐	๑๐	๑,๔๐๑,๐๐๐	๓๕	๗,๙๒๗,๐๐๐
รวม	๑๑๐	๓๘,๑๒๘,๔๐๐	๔๖	๓๖,๙๓๖,๓๐๐	๓๐	๒๕,๐๗๘,๐๐๐	๑๘๖	๑๐๐,๑๓๖,๗๐๐



๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านการเกษตร	๑	๓๓.๓๓	-	-	๒	๖๖.๖๗	-	-	-	-	๓	๒.๖๓
๒. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมทรัพยากร ธรรมชาติ สาธารณูปโภค และแหล่ง ท่องเที่ยว	๒๘	๖๐.๘๗	-	-	๑๔	๓๐.๔๓	๔	๘.๗๐	-	-	๔๖	๔๐.๓๕
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสร้าง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๖	๔๕.๗๑	-	-	๑๙	๕๔.๕๙	-	-	-	-	๓๕	๓๐.๗๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓	๒๐	-	-	๑๑	๗๓.๓๓	๑	๖.๖๗	-	-	๑๕	๑๓.๑๖
๕. การพัฒนาด้านการบริหารและ การบริการประชาชน	๖	๔๐	-	-	๙	๖๐	-	-	-	-	๑๕	๑๓.๑๖
รวม	๕๔	๔๗.๓๖	-	-	๕๕	๔๘.๒๕	๕	๔.๓๙	-	-	๑๑๔	๑๐๐



๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	งบบุคลากร		เงินสะสม		งบบุคลากรอื่น		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านการเกษตร	๕,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๖
๒. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภค และ แหล่งท่องเที่ยว	๖๖๖,๘๘๗.๐๐	๒๓.๐๓	๒,๒๒๙,๐๐๐.๐๐	๗๖.๙๗	-	-	๒,๘๙๕,๘๘๗.๐๐	๒๙.๓๖
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสร้าง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๕,๘๖๒,๒๐๙.๘๙	๙๘.๓๖	๙๘,๐๐๐.๐๐	๑.๖๔	-	-	๕,๙๖๐,๒๐๙.๘๙	๖๐.๔๒
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๖๓,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๔๖๓,๖๐๐.๐๐	๔.๗๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการ ประชาชน	๕๓๘,๙๖๕.๓๐	๑๐๐	-	-	-	-	๕๓๘,๙๖๕.๓๐	๕.๔๖
รวม	๗,๕๓๗,๒๖๒.๑๙	๗๖.๔๑	๒,๓๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๓.๕๙	-	-	๙,๘๖๔,๒๖๒.๑๙	๑๐๐



ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป

๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป (ตามอำนาจหน้าที่ฯ)	✓	-	-	๓,๒๘๔,๙๗๙.๐๐	๑,๒๓๓,๒๕๖.๘๓
เงินอุดหนุนตามภารกิจถ่ายโอน					
๑. ค่าอาหารเสริมนม (ประถมศึกษา)	✓	-	-	๒๘๓,๕๙๖.๐๐	๓๖๔,๐๕๗.๑๔
๒. ค่าอาหารกลางวัน (ประถมศึกษา)	✓	-	-	๕๙๒,๐๐๐.๐๐	๕๙๒,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าอาหารเสริมนม (ปฐมวัย)	✓	-	-	๖๑,๓๑๙.๐๐	๓๙,๒๒๕.๖๐
๔. ค่าอาหารกลางวัน (ปฐมวัย)	✓	-	-	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๑,๘๔๐.๐๐
๕. ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๓,๙๘๐,๖๐๐.๐๐	๔,๐๑๘,๘๐๐.๐๐
๖. ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	✓	-	-	๕๔๗,๒๐๐.๐๐	๕๕๖,๘๐๐.๐๐
๗. ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓	-	-	๓๓,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐
๘. สบับสนุน ศพด. (เงินเดือนครู)	✓	-	-	๓๒๘,๘๐๐.๐๐	๓๓๒,๒๘๐.๐๐
๙. สบสนับสนุน ศพด. (ค่าจัดการเรียนการสอน)	✓	-	-	๑๐๘,๘๐๐.๐๐	๑๐๘,๘๐๐.๐๐
รวม	-	-	-	๙,๓๘๐,๒๙๔.๐๐	๗,๔๐๖,๐๕๙.๕๗

ส่วนที่ ๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑) การจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน การประชุมทบทวนการจัดทำแผนชุมชน และการประชุมประชาคมตำบลประชาชนได้เสนอโครงการจำนวนมากเพื่อพัฒนาในพื้นที่ ซึ่งมีจำนวนมากเกินศักยภาพ และงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด จึงทำอัตราความสำเร็จในการจัดทำโครงการตามแผนงานมีเปอร์เซ็นต์ประสบความสำเร็จต่ำ โดยจำนวนโครงการที่แล้วเสร็จ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๕๔ โครงการ หรือคิดเป็น ๔๗.๓๖ เปอร์เซ็นต์ของจำนวนโครงการทั้งสิ้น โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕๕ โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๘.๖๔ ของจำนวนโครงการทั้งสิ้น และโครงการที่ยกเลิก เนื่องจากมีความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ และยกเลิกการอุดหนุนหน่วยงานราชการในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ รวมยกเลิกโครงการ จำนวน ๔ โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๔.๓๙

๒) สภาพปัญหาการดำเนินการโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงห้วงเวลา ตามแผนที่กำหนดไว้ และในบางโครงการยังขาดการประสานงาน ความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงาน ตลอดจนระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องยังไม่ครอบคลุมในการรองรับการดำเนินงานดังกล่าว ทำให้การดำเนินงานดังกล่าวไม่ประสบผลสำเร็จ



แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง.....
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน..... ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี ๒๕๕๙

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร	๓	๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภค และแหล่งท่องเที่ยว	๔๖	๒๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสร้างความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๕	๑๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๕	๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการประชาชน	๑๕	๖
รวม	๑๑๔	๕๔



ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๐%	๕๐%	๑๐%
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของ โครงการ/กิจกรรม	๓๐%	๖๐%	๑๐%
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๐%	๕๐%	๒๐%
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๕%	๔๕%	๒๐%
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๐%	๕๕%	๒๕%
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๕%	๕๐%	๑๕%
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๕%	๕๕%	๒๐%
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๐%	๔๕%	๑๕%
ภาพรวม	๓๑.๘๘	๕๑.๒๕	๑๖.๘๘



๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๖
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๖๓
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๓๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๕
ภาพรวม	๘.๑๒

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑) โครงการฝึกอบรมเทคนิคการผลิตมะนาว	กิจกรรม	-	๑	+๑



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภค และแหล่งท่องเที่ยว

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๖๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๒๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๐
ภาพรวม	๗.๙๘

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑) โครงการจัดซื้อถังขยะในชุมชนและถนนสาธารณะ	ครั้ง	-	๑	+๑
๒) โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ครั้ง	-	๖	+๖
๓) โครงการขยายท่อเมนตีประปาหมู่ที่ ๔	โครงการ	-	๑	+๑
๔) โครงการขยายท่อเมนตีประปาหมู่ที่ ๓	โครงการ	-	๑	+๑
๕) โครงการซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒,๓,๔,๕,๖,๗	เส้น	-	๑๙	+๑๙
๖) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑,๔,๗	เส้น	-	๕	+๕
๗) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕	เส้น	-	๑	+๑

หมายเหตุ :- ยกเลิกโครงการซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุก จำนวน ๔ เส้น เนื่องจากมีการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนกับงบประมาณของหมู่บ้าน ได้แก่

- ๑) จากที่นายนายจุน วงษ์จันทร์ ถึงคันบึงวังพลับ หมู่ที่ ๕
- ๒) จากถนนเลี่ยงเมืองบริเวณสวนมะม่วงนายสำเร็จ นวมทอง ถึงที่นายนายครุฑิต ทวนเงิน หมู่ที่ ๕
- ๓) จากถนน คสล.เดิม บริเวณที่นายนายสมิต ตู่แก้ว ถึงที่นายนายจำเนียร หนูทอง หมู่ที่ ๕
- ๔) จากบริเวณบ้านนายมงคล ธีระแก้ว ถึงเหมืองส่งน้ำ หมู่ที่ ๒

- เปลี่ยนแปลงโครงการจากโครงการซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุก จำนวน ๕ เส้น เพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้างถนน คสล. เนื่องจากมีการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนกับ หมู่บ้าน ได้แก่

- ๑) จากบริเวณที่นายนายเซ่ง ทวนเงิน ถึงบริเวณที่นายนายนิรันดร์ นวมทอง (คันคลองส่งน้ำ) หมู่ที่ ๔



- ๒) จากบริเวณที่นายนายอุดม แต่งหวาน ถึงบริเวณที่นายนายดิเรก สอดศรี หมู่ที่ ๔
 ๓) จากบริเวณที่นายนายวิรัตน์ คล้ายวรรณ ถึงสวนมะม่วงนายชำนาญ หนูทอง หมู่ที่ ๕
 ๔.) จากบริเวณที่นางนางปุ่น ศรีบุญเพ็ง ถึงบริเวณที่นายนายชัด ศรีผาสุก หมู่ที่ ๕
 ๕) จากบริเวณฟาร์มแพะนายอดุลย์ แต่งหวาน ถึงหน้าบ้านนายสมพงษ์ ยอดศรี หมู่ที่ ๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๒๕
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๕๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๒๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๙
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๖
ภาพรวม	๘.๒๖

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑) โครงการรณรงค์ร่วมมือในการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาการระบาดของโรคไข้เลือดออก อบต.มดแดง	ครั้ง	-	๒	+๒
๒) โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่				
๓) โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ครั้ง	-	๑	+๑
๔) โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ				
๕) โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	หมู่	-	๗	+๗
๖) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง	หมู่	-	๗	+๗
๗) โครงการขอรับการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ร.ร.สพฐ. และ ศพด.	คน	-	๑๐	+๑๐
๘) อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ร.ร. สพฐ.	ครั้ง	-	๑	+๑
๙) โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ศพด.	แห่ง	-	๗	+๗
๑๐) โครงการ อบต.มดแดง ห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุตำบลมดแดง	แห่ง	-	๔	+๔
๑๑) โครงการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการและผู้ด้อยโอกาส	กิจกรรม	-	๓	+๓
	กิจกรรม	-	๒	+๒



ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑๒) โครงการร่วมด้วยช่วยกันส่งเสริมสุขอนามัยในบ้านเรือนให้กับผู้ด้อยโอกาส	กิจกรรม	-	๑	+๑
๑๓) โครงการคลังความรู้เพื่อสุขภาพประชาชนด้วยการแพทย์วิถีธรรมชาติไทย ห่วงสุขภาพตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กิจกรรม	-	๑	+๑
๑๔) โครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายทั่วไป	กิจกรรม	-	๑	+๑
๑๕) โครงการฝึกอบรมการประดิษฐ์เหรียญโปรยทานรับปีนพวงมาลัย				
๑๖) โครงการก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับคนพิการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง	กิจกรรม	-	๑	+๑
	แห่ง	-	๓	+๓



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๖๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๗๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๒
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๖
ภาพรวม	๘.๓๕

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑) โครงการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แห่ง	-	๑	+๑
๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	แห่ง	-	๓	+๓
๓) โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แห่ง	-	๑	+๑

หมายเหตุ - ยกเลิกโครงการจำนวน ๑ โครงการ คือ เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลแมตแดง ไม่สามารถดำเนินการอุดหนุนส่วนราชการดังกล่าวได้ เนื่องจากการดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และการบริการประชาชน

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๕
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๖๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๓๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๘๖
ภาพรวม	๘.๓๐

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ร้อยละ	-	๖๒.๒๒	+๖๒.๒๒
๒) โครงการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	ครั้ง	-	๓๓	+๓๓
๓) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ภายในสำนักงาน	ครั้ง	-	๗	+๗
๔) โครงการเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน	หมู่บ้าน	-	๗	+๗
๕) โครงการประชุมประชาคมตำบล	ครั้ง	-	๓	+๓
๖) โครงการเพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	กิจกรรม	-	๑	+๑



แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐ - ๓๐ ปี () ๓๑ - ๔๐ ปี
() ๔๑ - ๕๐ ปี () ๕๑ - ๖๐ ปี () มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
() อนุปริญญาหรือเทียบเท่า () ปริญญาตรี
() สูงกว่าปริญญาตรี () อื่น ๆ (ระบุ)
๔. อาชีพหลัก () รับราชการ () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ
() ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว () รับจ้าง
() นักเรียน/นักศึกษา () เกษตรกรรม
() อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม			
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) การแก้ปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			



๕.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณูปโภคและแหล่งท่องเที่ยว

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

๕.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านคุณภาพชีวิต และสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	



๕.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

๕.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารและการบริการประชาชน

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	



๔.๒ ข้อสังเกตการติดตามและประเมินผล

- ๑) เกิดการพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน
- ๒) ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีความยุ่งยากมากขึ้น
- ๓) ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุด เพราะข้อจำกัดของระเบียบ/กฎหมาย ที่ปฏิบัติได้ยาก และบางเรื่องอาจไม่สามารถปฏิบัติได้
- ๔) โครงการ/กิจกรรม ที่ไม่ได้ดำเนินการส่วนมากเกิดจากการขาดการวางแผนในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ขาดการศึกษาระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขาดการประสานงานที่ดี ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ หรืออีกนัยหนึ่ง คือ การวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ จากการไม่ได้ศึกษาระเบียบ/กฎหมายอย่างถี่ถ้วนและขาดประสบการณ์ในการดำเนินงาน
- ๕) การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ส่วนใหญ่ในแผนพัฒนาตำบลในปีที่ผ่านมาได้จัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรมไว้จำนวนมากครอบคลุมงานทุกด้าน โดยได้จัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน แต่ไม่ได้คำนึงถึงรายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ ทำให้ในเชิงปริมาณการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติจึงสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ ๔๗.๓๖
- ๖) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีคุณภาพ

๔.๓ ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผล

- ๑) หน่วยงานย่อยภายในองค์กร และผู้รับผิดชอบโครงการขาดการประเมินผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ รวมถึงผลกระทบของโครงการเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จึงเกิดความยุ่งยากซับซ้อนในการติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานที่ล่าช้า
- ๒) บุคลากรในหน่วยงานขาดทักษะ และความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ตนรับผิดชอบทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- ๓) ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ และไม่ให้ความสำคัญกับการทำแผนพัฒนาตำบล ทำให้การปฏิบัติงานยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาตอบสนองความต้องการให้กับประชาชนได้อย่างตรงจุด
- ๔) งบประมาณที่มีจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจที่ถ่างโอน และความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จะต้องดำเนินการพัฒนาอีกมาก



๔.๔ ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล



- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณายุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจในแต่ละด้านที่จะดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด รวมถึงการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- ๔) สร้างความเข้าใจให้กับผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในด้านการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- ๕) สร้างจิตสำนึกในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ตามหลักของธรรมาภิบาล

